

**PIAGAM ELEKTRIK & TEKNOLOGI FILADELPHIA  
SEKOLAH TINGGI**

**1420-22 FILADELPHIA JALAN CHESTNUT,  
PA. 19102**

**TELEFON: 267 - 514 - 1823 FAX:  
267 - 514 - 1834  
[WWW.PETCHS.ORG](http://WWW.PETCHS.ORG)**



**Buku Panduan PELAJAR DAN  
KALENDAR**

**2021 - 2022**

# **LEMBAGA PEMEGANG AMANAH**

**Presiden**

*Encik Patrick Fitzmaurice*

**Naib Presiden**

*Encik Michael Neill*

**Bendahari**

*Cik Mary Griffith*

**Ahli**

*Keyanna Barnett Encik  
Jose Ramos*

**Setiausaha (Anggota Tidak  
Mengundi)**

*Puan Lisa Scullion*

# PENTADBIRAN

## **Ketua Pegawai Eksekutif**

Cik Erin Dougherty  
267-514-1823  
Sambungan 240  
[doughertye@petchs.org](mailto:doughertye@petchs.org)

## **Ketua Pegawai Operasi**

Encik Matthew Pooler  
267-514-1823  
Sambungan 240  
[poolerm@petchs.org](mailto:poolerm@petchs.org)

## **Ketua Akademik**

Cik Rosemarie DeFelice  
267-514-1823  
Sambungan 221  
[defelicer@petchs.org](mailto:defelicer@petchs.org)

## **Ketua Perkhidmatan Pelajar**

Tuan Christopher Clayton  
267-514-1823  
Sambungan 302  
[claytonc@petchs.org](mailto:claytonc@petchs.org)

## **Ketua Akauntabiliti**

Cik Lisa Scullion  
267-514-1823  
Sambungan 221  
[scullionl@petchs.org](mailto:scullionl@petchs.org)

**DASAR NONDISCRIMINASI:** Philadelphia E&T Charter High School tidak melakukan diskriminasi atas dasar bangsa, agama, warna kulit, asal negara, jenis kelamin, orientasi seksual, identiti jantina, atau kecacatan dalam memberikan pendidikan atau akses kepada manfaat perkhidmatan, aktiviti, atau program pendidikan sesuai dengan Tajuk VI Akta Hak Sivil 1964 seperti yang dipinda, Tajuk IX Perubahan Pendidikan 1972, Seksyen 504 Akta Pemulihan 1973 seperti yang dipinda, dan Tajuk II Akta Orang Kurang Upaya Amerika.

**PERJANJIAN KONTRAKTUAL:** Buku panduan ini merupakan kontrak sekolah dengan ibu bapa dan pelajar. Bidang kuasa sekolah dalam akademik dan tingkah laku diperincikan dalam buku panduan tetapi tidak terhad kepadanya. Dasar tambahan yang dibangunkan oleh pentadbiran Philadelphia E&T Charter High School adalah dalam Manual Prosedur dan Dasar Pelajar. Bidang kuasa sekolah tidak terhad kepada waktu sekolah atau harta benda sekolah. Segala tingkah laku di mana reputasi sekolah terjejas berada di bawah bidang kuasa sekolah.

Kandungan Buku Panduan ini terbahagi kepada empat (4) bahagian:

1. Maklumat / Dasar Sekolah Am
2. Dasar Perkhidmatan Pelajar
3. Dasar Akademik
4. Dasar Teknologi

Pentadbiran Philadelphia E&T Charter High School berhak untuk membuat penambahan dan / atau perubahan pada buku panduan pelajar sepanjang tahun persekolahan. Sekiranya ada penambahan dan / atau perubahan dilakukan sepanjang tahun persekolahan ini, perubahan tersebut akan disampaikan kepada pelajar dan keluarga dan diposkan di laman web sekolah dan perubahan yang sesuai akan dibuat pada buku panduan pelajar dalam talian yang terdapat di laman web sekolah. . Sekiranya buku panduan yang diedarkan kepada pelajar bertentangan dengan apa yang diposkan dalam buku panduan pelajar dalam talian di laman web, versi dalam talian akan diutamakan. Pemberitahuan yang tepat akan disampaikan kepada anda melalui kaedah komunikasi sekolah kami, adalah tanggungjawab anda untuk terus mengikuti setiap dan semua perubahan yang dibuat pada buku panduan pelajar dalam talian dengan memantau laman web sekolah.

[www.petchs.org](http://www.petchs.org)

Untuk maklumat terkini mengenai pembelajaran jarak jauh, sila kunjungi Pusat Maklumat COVID-19 kami setiap hari.

[www.petchs.org/about/COVID-19InformationHub](http://www.petchs.org/about/COVID-19InformationHub)

## **BAHAGIAN 1: MAKLUMAT / DASAR SEKOLAH AM**

### **A. MAKLUMAT SEKOLAH**

**TENTANG KITA:** Ditubuhkan pada tahun 2002 oleh The International Brotherhood of Electrical Workers, Local Union 98, Philadelphia E&T Charter High School menawarkan pengalaman sekolah menengah yang komprehensif untuk 600 pelajar. Sekolah kami terletak di tengah-tengah Center City Philadelphia, satu blok dari Dewan Bandaraya. Lokasi Pusat Bandar kami membolehkan pelajar dari seluruh Philadelphia menghadiri sekolah kami. Matlamat kami adalah untuk mempersiapkan pelajar kami untuk memasuki bidang kerjaya pilihan mereka dengan pelbagai cara, sama ada melalui pemantauan magang di IBEW Local 98, kehadiran di kolej dua atau empat tahun, pekerjaan langsung di industri tersebut setelah tamat pengajian, atau beberapa gabungan jalan tersebut.

Philadelphia E&T mempersiapkan pelajar untuk menjadi pelajar yang bermotivasi, yakin, mahir dari segi teknikal, berdisiplin, sihat dari segi akademik, umur / gred. Program pendidikan kami terus menonjol sebagai tawaran unik di kawasan Philadelphia - Program Pendidikan Koperasi batu penjuru, dengan pelajar yang mengambil bahagian dalam persiapan kuliah dan kerjaya dalam ukuran yang sama. Unsur utama pengaturcaraan kami adalah untuk membantu pelajar kami mengembangkan kemahiran yang diperlukan untuk menjadi pemimpin di tempat kerja, dan juga dalam komuniti.

**MESYUARAT DEWAN RAKYAT:** Lembaga Pemegang Amanah E&T Philadelphia biasanya bermesyuarat pada pukul 8 pagi pada hari Jumaat di bangunan sekolah (\* mesyuarat boleh diadakan melalui telekonferensi kerana sekatan kesihatan awam, pemberitahuan mengenai perkara ini akan diiklankan dan diposkan di laman web sekolah), sebulan sekali; tarikh mesyuarat dimasukkan dalam kalender tertutup dan diiklankan di laman web Metro dan sekolah Philadelphia. Semua mesyuarat Lembaga Pengarah sentiasa terbuka untuk umum sama ada mesyuarat itu dilakukan secara peribadi atau dalam talian. Ibu bapa atau mana-mana orang awam yang ingin bercakap dengan Lembaga Pengarah boleh melakukannya dengan mengikuti dasar Lembaga:

Untuk mendaftar untuk bercakap di mesyuarat Lembaga Pemegang Amanah Sekolah Tinggi E&T Philadelphia, prosedur berikut mesti diikuti:

- Lembaga Pengarah menyedari nilai tadbir urus sekolah untuk memberi komen masyarakat terhadap isu-isu pendidikan dan pentingnya melibatkan orang awam dalam mesyuarat Lembaga Pengarah.
- Individu dijemput untuk mendaftar untuk bercakap sebelum mesyuarat selewat-lewatnya pada (3PM) dengan menghubungi sekolah atau mengisi borang dalam talian pada hari sebelum Mesyuarat Lembaga Pengarah, dan mendaftar atas nama mereka sendiri dan tidak boleh mendaftar bagi pihak orang lain ;
- Individu yang mendaftar harus mengenal pasti subjek di mana mereka berhasrat untuk menangani Lembaga Pemegang Amanah Philadelphia E&T Charter HS;

- Individu boleh bercakap tidak lebih dari tiga minit;
- Tidak lebih daripada enam orang yang mempunyai masalah yang sama dibenarkan untuk bercakap, walaupun sebilangan besar individu tidak boleh memberikan komen bertulis untuk dikaji oleh Lembaga Pemegang Amanah;
- Individu akan dikesampingkan dan diminta meninggalkan mesyuarat sekiranya mereka menggunakan bahasa kasar atau tidak sopan.
- Penceramah pelajar akan diutamakan dan biasanya akan bercakap terlebih dahulu.

**PROGRAM PENDIDIKAN KOPERASI:** Sekolah Tinggi Charter E&T Philadelphia mempunyai program kesiapsiagaan kerjaya untuk pelajar di tahun senior mereka. Pelajar akan ditempatkan dalam pekerjaan dan bekerja sebahagian daripada hari persekolahan mereka selama satu semester. Pengalaman ini merangkumi penempatan kerja, pemantauan dan bimbingan. (\* Program Pendidikan Koperasi dan syaratnya dapat diubah kerana panduan kesihatan awam COVID-19.)

**PEMBELAJARAN BERASASKAN COHORT:** Pelajar di tahun kanan mereka akan mempunyai kemampuan untuk mendaftar kursus di lokasi luar lokasi, beberapa kursus berdasarkan kohort ini adalah: IBEW Local 98, Kesediaan Industri Elektrik, Muzium Pelabuhan Kemerdekaan SAILOR STEM Boatbuilding, Community College Dual Enrollment, dan banyak lagi . (\* Program Pembelajaran Berasaskan Kohort dan keperluannya dapat diubah kerana panduan kesihatan awam COVID-19.)

**HARI ARAHAN FLEKSIBEL:** Hari Instruksi Fleksibel adalah hari instruksi yang diluluskan oleh Jabatan Pendidikan PA di mana sekolah menggunakan pendekatan alternatif untuk menyampaikan arahan sekiranya timbul keadaan yang menghalang pengajaran secara kebiasaan. Hari-hari ini mungkin / mungkin tidak saling eksklusif untuk Rancangan Pembelajaran Jauh sebagai sebahagian daripada Rancangan Akademik COVID-19.

**KENYATAAN MISI:** Misi Philadelphia E&T Charter High School adalah untuk mengembangkan kemahiran dalam semua pelajar supaya mereka dapat digunakan dalam industri berteknologi tinggi abad ke-21 sambil memberikan kepada mereka masing-masing asas yang kuat dalam mata pelajaran akademik kurikulum teras - Matematik, Seni dan Sains, Bahasa Dunia, Sains Sosial, dan Budaya Dunia.

**KOMUNIKASI / MAKLUMAT IBU BAPA:** Philadelphia E&T Charter High School ingin terus berhubung dengan ibu bapa / penjaga pelajar kami. Kami mempunyai banyak kaedah hubungan ibu bapa. Terdapat Sistem Maklumat Sekolah, PowerSchool. Ibu bapa / penjaga mempunyai kemampuan untuk mengikuti nilai dan kehadiran anak anda menggunakan nama pengguna dan kata laluan individu yang dikeluarkan untuk anda bersama senarai anak anda. Untuk maklumat lebih lanjut mengenai alat berguna ini, sila hubungi Pejabat Akademik di 267-514-1823 Sambungan 221. Anda boleh mengakses PowerSchool for Parents dari laman utama kami di [www.petchs.org](http://www.petchs.org). Latihan Orang Tua ditawarkan sepanjang tahun, sila terus lihat kalendar kami di laman web kami [www.petchs.org](http://www.petchs.org).

Sistem panggilan dan e-mel automatik akan digunakan untuk menginformasikan kehadiran pelajar, disiplin dan acara yang akan datang. Pastikan menyimpan maklumat demografi yang terkini.

**PEMBELAJARAN REMOTE:** Pembelajaran jarak jauh akan dilaksanakan sebagaimana diperlukan sebagai tindak balas terhadap krisis kesihatan awam COVID-19 yang belum pernah terjadi sebelumnya. Rancangan Kesinambungan Pendidikan yang disetujui oleh Lembaga Pemegang Amanah merangkumi pembelajaran jarak jauh untuk semua kelas untuk menyokong atau mengantikan program sekolah tradisional, seperti yang ditentukan oleh data kesihatan awam di masyarakat dan bimbingan pegawai kerajaan. Rancangan Kesinambungan Pendidikan merangkumi pilihan dalam talian dan luar talian. Setiap pelajar di Philadelphia E&T mempunyai alat elektronik peribadi mereka yang diberikan kepada mereka, pelajar yang memerlukan bantuan untuk mengakses internet di rumah mereka harus berkomunikasi dengan sekolah untuk menyokong mereka dalam mengakses pembelajaran jarak jauh.

**SEMANGAT SEKOLAH:** Warna sekolah kami adalah Biru dan Merah. Maskot kami adalah Pengecas.

## B. KESELAMATAN SEKOLAH

Keselamatan pelajar sangat penting bagi kami di Philadelphia E&T Charter High School. Sekolah kami berdedikasi untuk memastikan keselamatan pelajar di bangunan sekolah kami. Pasukan Perkhidmatan Pelajar kami menggunakan lebih daripada lima puluh kamera pengawasan, perisian pengesanan logam dan pengimbasan jari. Kami juga telah meluluskan prosedur kecemasan dan perjanjian kerjasama dengan Polis dan Bomba Philadelphia. Sekolah juga telah menyiapkan rancangan Kesihatan / Keselamatan untuk diluluskan oleh Lembaga Pemegang Amanah kerana berkaitan dengan keselamatan sekolah kerana COVID-19. Salinan rancangan Kesihatan / Keselamatan akan disiarkan secara terbuka di laman web sekolah.

**DASAR MENENTANG BULLYING & CYBERBULLYING:** Undang-undang Pennsylvania mendefinisikan "buli" sebagai tindakan elektronik, bertulis, lisan atau fizikal yang disengajakan atau siri tindakan yang ditujukan kepada pelajar atau pelajar lain yang teruk, berterusan atau meluas dan yang mempunyai kesan (i) mengganggu pendidikan pelajar dengan ketara; (ii) mewujudkan persekitaran yang mengancam; atau (iii) mengganggu operasi sekolah secara teratur.

Tatakelakuan Philadelphia E&T Charter High School melarang tingkah laku tambahan di luar definisi undang-undang mengenai buli, yang merangkumi:

- Ejekan atau intimidasi verbal atau fizikal terhadap pelajar atau kakitangan kerana usia, keturunan, kewarganegaraan, warna, kepercayaan, kecacatan, status mangsa keganasan rumah tangga atau seksual, etnik, status keluarga, ekspresi jantina, identiti jantina, maklumat genetik, status perkahwinan, keadaan perubatan, asal negara, bangsa, agama, seks, orientasi seksual, status veteran, atau status perlindungan lain.
- Perbuatan yang berlaku melalui Internet (Snapchat, Instagram, dll.), Melalui telefon bimbit, kamera, atau video, atau dengan cara lain yang membolehkan orang dapat berkomunikasi atau berkongsi maklumat

- Sebarang tingkah laku yang tidak diingini dan agresif di kalangan individu yang melibatkan ketidakseimbangan kekuatan yang nyata atau yang dirasakan dan dapat diulang dari masa ke masa, tanpa mengira niat pengganggu / pembuli

Philadelphia E&T Charter High School melarang perbuatan melecehkan, menakut-nakutkan atau membuli. Persekutaran yang selamat dan sopan di sekolah diperlukan untuk murid belajar dan mencapai standard akademik yang tinggi. Gangguan, intimidasi atau buli, seperti gangguan atau tingkah laku ganas lain, adalah tingkah laku yang mengganggu kemampuan murid untuk belajar dan kemampuan sekolah untuk mendidik murid-muridnya dalam persekitaran yang selamat; dan oleh kerana murid belajar dengan teladan, pentadbir sekolah, fakulti, staf dan sukarelawan harus dipuji kerana menunjukkan tingkah laku yang sesuai, memperlakukan orang lain dengan penuh kesopanan dan rasa hormat, dan menolak untuk mentolerir gangguan, intimidasi atau buli. Dasar ini boleh dibaca secara keseluruhan dalam talian, bersama dengan sumber tambahan di: [http://www.petchs.org/student\\_services/student\\_services/cyber\\_bullying](http://www.petchs.org/student_services/student_services/cyber_bullying)

**PROSEDUR KECEMASAN:** Tanda disediakan di setiap kelas dengan prosedur kecemasan. Philadelphia E&T dengan hati-hati membuat rancangan untuk pelbagai situasi kecemasan dan / atau krisis. Prosedur untuk rancangan ini termasuk evakuasi, lokap, tempat tinggal, keadaan darurat perubatan, dan rancangan lain sekiranya berlaku kecemasan. Prosedur akan dikaji semula dengan semua pelajar di semua homeroom sebagai sebahagian daripada rancangan pengajaran pada awal tahun persekolahan dan dipraktikkan dalam bentuk latih tubi sepanjang tahun persekolahan.

#### **APA YANG DIPERLUKAN SEKOLAH DARI IBU BAPA / PENJAGA DALAM DARURAT:**

Sekiranya berlaku kecemasan, harap tetap tenang dan fahami bahawa sekolah bersedia untuk bertindak balas terhadap sebarang jenis keadaan kecemasan. Jangan panggil sekolah, kerana kemasukan panggilan telefon boleh menghalang kemampuan kita untuk bertindak balas terhadap keadaan kecemasan. Pihak sekolah memahami bahawa berkomunikasi dengan ibu bapa semasa kecemasan adalah keutamaan dan akan melakukannya secepat mungkin. Harap sedar bahawa jika anak anda diberhentikan untuk menggunakan pengangkutan awam, mereka kemungkinan besar tidak akan memiliki barang peribadi dengan mereka. Ini termasuk mantel, beg buku, dompet, dan lain-lain. Kecemasan boleh berlaku pada bila-bila masa, jadi kami memerlukan anda untuk memastikan bahawa maklumat berikut sentiasa terkini dalam sistem kami: Nombor telefon Penjaga / Ibu Bapa seperti sel, kerja, dan rumah; Kenalan Kecemasan: Nama / hubungan dan nombor hubungan.

#### **PROSEDUR PENGAMBILAN KECEMASAN**

Sekiranya latih tubi berlaku sama ada semasa atau selepas waktu persekolahan, pelajar atau ibu bapa / penjaga tidak dibenarkan meninggalkan premis sehingga latihan selesai.

#### **PEMBERITAHUAN IBU BAPA / PENJAGA**

Ibu bapa akan dimaklumkan mengenai kecemasan sekolah secepat mungkin. Alat komunikasi berikut akan digunakan semasa kecemasan: Sistem Automatik Messenger Sekolah, Makluman Teks dan / atau Aplikasi Peringatan, dan Pengeposan Laman Web.

Sila rujuk laman web sekolah untuk maklumat mendalam: [petchs.org](http://www.petchs.org)

## **KETERAPAN**

PROSEDUR INI AKAN DIIKUTI SETIAP MASA (TERMASUK SELEPAS JAM SEKOLAH REGULER) DAN DALAM SEMUA KEMUDAHAN YANG DIPERTUA FILADELPHIA E&T PIAGAM SEKOLAH TINGGI KEPADA IJAZAH YANG MEREKA BERKAITAN DAN BERHASIL.

## **PROSEDUR PENILAIAN KEBAKARAN DAN UMUM**

Ibu bapa akan dimaklumkan mengenai pemindahan secepat mungkin melalui kaedah komunikasi yang dinyatakan di atas di bawah "Pemberitahuan Ibu Bapa / Penjaga."

Setelah pelajar tiba di tempat pemindahan dan kehadiran telah diambil, pihak pentadbiran akan mengambil salah satu langkah berikut: Sekiranya bangunan itu selamat, pelajar akan kembali ke sana dan meneruskan aktiviti sekolah yang normal. Sekiranya bangunan tersebut dianggap tidak selamat, maka pelajar akan diberhentikan dari tempat pemindahan.

## **TATACARA PEMBUANGAN**

Sekiranya bangunan tersebut dianggap tidak selamat dan sekolah diberhentikan, prosedur berikut akan dipatuhi: Sekolah akan memberi tahu ibu bapa mengenai pemberhentian awal melalui kaedah komunikasi yang dinyatakan di atas di bawah "Pemberitahuan Ibu Bapa / Penjaga". Pelajar tidak akan dibenarkan kembali ke bangunan, yang bermaksud bahawa mereka mungkin tidak memiliki beberapa barang mereka termasuk mantel, beg, dll. Kerana bangunan sekolah mungkin tidak dapat digunakan untuk jangka waktu selepas evakuasi kecemasan, sekolah akan menggunakan cara komunikasi yang dijelaskan di atas di bawah "Pemberitahuan Ibu Bapa / Penjaga" untuk memberi maklumat terkini kepada ibu bapa, pelajar, dan kakitangan mengenai hari-hari berikutnya.

## **TATACARA LOCKDOWN**

Prosedur penguncian akan dilaksanakan semasa salah satu situasi berikut: Penceroboh telah memasuki bangunan sekolah. Penceroboh didefinisikan sebagai mana-mana individu yang tidak mendapat kebenaran dari sekolah untuk berada di premis sekolah. Kejadian ganas / berpotensi ganas telah berlaku di dalam / luar bangunan sekolah dan menjadi ancaman kepada pelajar dan kakitangan di sekolah

Sekolah akan mengikuti prosedur di bawah ini semasa membuat penguncian: 911 segera diberitahu. Semua pelajar di kawasan umum akan dibersihkan dipindahkan ke kawasan selamat. Pusat arahan (pejabat utama) akan memberitahu semua bilik darjah bahawa sekolah sedang memasuki lokap. Pintu depan akan dikunci dan dikunci dan tidak ada yang dibenarkan masuk atau keluar dari bangunan (melaikkan jika individu berbahaya itu cuba pergi). Satu-satunya komunikasi luaran semasa penutupan adalah dari pihak pentadbiran sekolah. Secepat mungkin, pentadbir sekolah akan memberi tahu ibu bapa mengenai keadaan melalui cara komunikasi yang dijelaskan di atas di bawah "Pemberitahuan Ibu Bapa / Penjaga." Setelah polis berada di tempat kejadian, sekolah akan menunggu penilaian keadaan mereka dan bekerjasama dengan mereka sepenuhnya.

Prosedur yang akan diikuti di bilik darjah dan pejabat: Semua pintu akan dikunci. Windows akan ditutup. Lampu dan semua peralatan akan dimatikan. Pelajar dan guru diharapkan menjauhkan diri dari pintu dan berdiam diri sehingga lokap dicabut.

## **TATACARA PEMBUANGAN**

Sekiranya kecemasan perubatan berlaku semasa lokap, kakitangan dilengkapi dengan peti pertolongan cemas yang disimpan di dalam peti kecemasan kelas. Kakitangan perubatan kecemasan akan bersedia menangani sebarang kemungkinan kecederaan apabila bangunan tersebut dianggap selamat oleh polis. Ibu bapa akan diberitahu apabila lokap telah dicabut dan akan diberi maklumat tambahan yang berkaitan.

## **TAMAN DALAM PROSEDUR TEMPAT**

Tempat perlindungan akan diberlakukan di bawah syarat-syarat berikut: Sekolah ini diarahkan oleh Polis Philadelphia atau Jabatan Bomba untuk melaksanakan rancangan tersebut sekiranya sekolah menentukan bahawa keadaan berbahaya wujud di luar bangunan sekolah dan tidak selamat bagi anggota masyarakat untuk meninggalkan bangunan sekolah.

Prosedur untuk berteduh di tempat adalah seperti berikut: Pentadbiran akan memberi amaran kepada semua kakitangan untuk berteduh di tempat: Pelajar akan terus menghadiri kelas dan fungsi sekolah akan diteruskan seperti biasa sehingga keadaan menentukan sebaliknya. Pintu depan sekolah akan dikunci dan tidak ada orang kecuali pegawai kecemasan yang dibenarkan masuk atau meninggalkan sekolah. Secepat mungkin, pentadbir sekolah akan memberi amaran kepada ibu bapa mengenai keadaan melalui cara komunikasi yang dijelaskan di atas di bawah "Pemberitahuan Ibu Bapa / Penjaga."

Sekiranya terdapat keperluan untuk tempat berteduh di tempat yang berlanjutan melebihi hari persekolahan biasa, pengaturan khas akan dibuat dengan sewajarnya: Pelajar tidak akan diberhentikan sehingga pentadbir sekolah diberitahu oleh pihak Bomba atau Polis bahawa selamat untuk diberhentikan, atau pihak pentadbiran sekolah berpendapat bahawa selamat bagi anggota masyarakat untuk meninggalkan bangunan.

Sekolah akan menyediakan makanan, air, dan peruntukan lain yang diperlukan kepada semua anggota masyarakat semasa senario tempat tinggal. Ibu bapa / penjaga akan dimaklumkan setelah keadaan diselesaikan.

**PEMARKAHAN JARI:** Alat imbasan jari boleh digunakan untuk memproses pelajar pada waktu pagi. Sistem ini akan membantu kita melancarkan prosedur kita pada waktu pagi. Philadelphia E&T akan mengkaji semua cadangan yang diberikan oleh pihak berkuasa perbandaran, negeri dan persekutuan mengenai panduan kesihatan awam COVID-19 ketika menentukan penggunaan yang sesuai.

**PENETAPAN LOGAM:** Semua individu yang ingin masuk ke Philadelphia E&T Charter High School akan memasuki proses pemeriksaan pengesanan logam. Sebarang penggera akan menyebabkan seseorang diarahkan untuk pindah ke kawasan pemeriksaan sekunder di mana individu tersebut dapat mengenal pasti item yang menyebabkan penggera itu berbunyi dan akan berpeluang untuk melaluinya lagi atau disaring menggunakan tongkat genggam oleh kakitangan sekolah. Philadelphia E&T akan mengkaji semua cadangan yang diberikan oleh pihak berkuasa perbandaran, negeri dan persekutuan mengenai COVID-19 ketika menentukan penggunaan yang sesuai. Dasar pengesanan logam terperinci boleh didapati di laman web sekolah kami di [http://www.petchs.org/student\\_services/metal\\_detection\\_policy](http://www.petchs.org/student_services/metal_detection_policy). Sebarang seludup ke atas individu yang dicari akan dirampas dan polis tempatan akan diberitahu.

**HUBUNGI IBU BAPA:** Adalah mustahak agar ibu bapa sentiasa mengemas kini maklumat hubungan mereka dengan sekolah setiap masa. Pihak sekolah mungkin perlu menghubungi ibu bapa dalam keadaan darurat, untuk memberitahu mereka mengenai kejadian yang melibatkan anak mereka di sekolah, atau untuk alasan penting lain. Oleh itu, ibu bapa mesti menghubungi sekolah setiap kali terdapat perubahan pada alamat, nombor telefon, atau alamat e-mel mereka.

**CARI DAN RAWATAN:** Lembaga Pengarah mengakui keperluan untuk mengimbangkan kepentingan privasi pelajar dengan minat sekolah dalam menyediakan persekitaran pembelajaran yang selamat dan berkesan. Pencarian pelajar dan harta benda pelajar boleh dilakukan apabila terdapat alasan yang munasabah untuk mengesyaki pencarian akan menghasilkan bukti bahawa pelajar tersebut telah melanggar peraturan sekolah. Pelanggaran ini mungkin termasuk, tetapi tidak terhad kepada senjata, ubat-ubatan, harta benda yang dicuri, dan barang-barang selundupan lain. Semua carian akan masuk akal dan sesedikit mungkin mengganggu. Semua loker / kabinet adalah dan akan tetap menjadi milik sekolah. Pelajar digalakkan menyimpan loker / kabinet yang ditugaskan untuk ditutup dan dikunci daripada serangan oleh pelajar lain. Tidak ada pelajar yang boleh menggunakan loker / kabinet sebagai simpanan untuk bahan atau objek yang dilarang atau yang merupakan ancaman kepada kesihatan, keselamatan atau kebajikan penghuni sekolah atau sekolah itu sendiri. Lembaga berhak untuk mengizinkan pekerjaannya untuk memeriksa loker / kabinet apabila pekerja tersebut mempunyai kecurigaan yang munasabah bahawa loker / kabinet digunakan untuk penyimpanan barang selundup, bahan atau objek yang dimiliki tidak sah, atau bahan apa pun yang menimbulkan bahaya kepada keselamatan dan ketenteraman sekolah. Pelanggaran ini mungkin termasuk, tetapi tidak terhad kepada senjata, ubat-ubatan, harta benda yang dicuri, dan barang-barang selundupan lain. Di samping itu, pelajar mungkin diminta untuk mengosongkan poket, dompet, dan lain-lain. Sekiranya pelajar didapati memiliki barang-barang yang tidak sah, pelajar tersebut akan didakwa dengan kesalahan sekolah yang sesuai, dan Jabatan Polis Philadelphia mungkin diberitahu; pelajar itu boleh ditahan untuk polis, dan tuduhan boleh diajukan. Mana-mana pelajar yang enggan bekerjasama dengan pihak berkuasa sekolah dikenakan pengusiran dari Philadelphia E&T. Semua carian loker, barang-barang, atau orang pelajar akan dilakukan dengan kehadiran sekurang-kurangnya dua kakitangan E&T Philadelphia.

**GAMBAR TERMAL, SEMAK SUHU, DAN ISOLASI:** Sebagai sebahagian dari Rencana Kesihatan / Keselamatan sekolah yang berkaitan dengan krisis kesihatan awam COVID-19, orang yang memasuki kemudahan sekolah mungkin akan menjalani pemeriksaan kamera suhu panas, suhu. Mana-mana orang yang mengalami demam (panduan CDC menunjukkan 100.4 sebagai demam) dilarang memasuki kemudahan tersebut dan jururawat sekolah atau pegawai pentadbiran akan mengikuti prosedur kesihatan / keselamatan mengenai arahan untuk menghubungi dan mengasingkan diri.

## C. PROSEDUR DARURAT DAN PENUTUP SEKOLAH

**PROSEDUR KECEMASAN:** Philadelphia E&T mempunyai prosedur terperinci untuk pelbagai kemungkinan kejadian. Pelan pemindahan terperinci menghendaki semua individu meninggalkan bangunan. Biasanya, ini digunakan untuk bangunan kecemasan; pelajar membariskan perimeter trotoar di seberang jalan dari bangunan atau City Hall's Center Square sekiranya kita perlu berpindah ke lokasi yang lebih jauh. Kami mempunyai tiga tahap Lockdown yang digunakan untuk pelbagai sebab sekiranya pelajar perlu tetap berada di lokasi semasa. Gambaran ringkas mengenai penguncian kami adalah seperti berikut: Tahap 1 Lockdown menunjukkan tidak ada ancaman dan pintu bilik darjah boleh tetap terbuka; Penguncian Tahap 2 menunjukkan bahawa tidak diketahui jika ada kemungkinan ancaman, pintu harus ditutup / dikunci. Penguncian Tahap 3 menunjukkan bahawa terdapat ancaman aktif yang diketahui. Guru harus menutup dan mengunci pintu dan pelajar mesti berdiam diri dan berada di luar tingkap dan pintu. Lokasi perjumpaan evakuasi kecemasan kami adalah di Dataran Pusat Dewan Bandaraya, sekiranya kita perlu berkumpul di luar Jalan Chestnut 1420-22. Rancangan penyatuan kami mungkin termasuk menghubungi keluarga melalui pelbagai portal. Pastikan kami telah mengemas kini nombor telefon untuk ibu bapa / penjaga.

**PENUTUPAN SEKOLAH dan PEMBUKAAN TERDAPAT:** Penutupan sekolah dan pembukaan yang tertunda diumumkan di rangkaian sosial media / sekolah (misalnya Facebook dan Twitter), serta sistem panggilan dan e-mel automatik kami. Adalah menjadi tanggungjawab pelajar dan ibu bapa untuk memantau penutupan sekolah. Nombor Penutupan Sekolah Philadelphia E&T adalah 110.

## D. KESIHATAN PELAJAR

Philadelphia E&T komited untuk kesejahteraan menyeluruh pelajar kami. Pejabat Perkhidmatan Pelajar adalah pusat hubungan untuk bidang yang berkaitan dengan kesihatan pelajar. Philadelphia E&T akan mengkaji semua cadangan yang diberikan oleh pihak berkuasa perbandaran, negeri dan persekutuan mengenai COVID-19 atau keadaan kecemasan kesihatan awam yang lain ketika menentukan tindakan atau modifikasi program yang sesuai.

### COVID-19

CDC mengesyorkan "pengasingan" orang yang sakit, yang merupakan langkah lebih jauh daripada "karantina." Mana-mana pelajar yang merasa sakit diminta untuk tidak datang ke sekolah. Philadelphia E&T bersedia menangani penyakit di kampus. Philadelphia E&T bersedia untuk memantau semua individu sebelum mereka memasuki bangunan. Mana-mana individu yang menunjukkan gejala COVID-19 yang berpotensi akan dilarang masuk. Pembangunan Profesional untuk kakitangan sekolah akan ditawarkan untuk menyokong mereka dalam mengenal pasti

Gejala COVID-19 semasa pelajar berada di bangunan. Sesiapa yang menunjukkan gejala COVID-19 akan terpencil sehingga pengangkutan tiba atau pengaturan lain dapat diatur. Mana-mana pelajar yang diantar pulang kerana gejala COVID-19 atau mana-mana pelajar yang telah didiagnosis dengan COVID-19 mesti berkomunikasi dengan Pejabat Perkhidmatan Pelajar, dan

mengikuti semua protokol seperti yang dinyatakan dalam Rancangan Kesihatan & Keselamatan dan Panduan Pembelajaran Jauh.

**PERKHIDMATAN MAKANAN:** Pelajar boleh memasuki bangunan mulai jam 7:00 pagi Pelajar yang ingin bersarapan atau membawa sarapan harus pergi terus ke kafeteria, makan sarapan mereka, dan pada waktu yang ditentukan akan diberhentikan ke wisma mereka. Makan tengah hari juga akan disajikan di kafetaria; dan setiap masa, para pelajar diharapkan untuk bertindak secara matang, bermaruah, dan teratur. Makan malam sejuk diberikan kepada pelajar selepas sekolah sebagai sebahagian daripada program kerajaan yang dibiayai sebahagiannya dari sekolah. Semua perkhidmatan makanan percuma untuk mana-mana pelajar setiap hari.

Philadelphia E&T bekerjasama dengan School District of Philadelphia untuk menyediakan makanan kepada pelajar. Sekiranya penutupan sekolah atau pengubahsuaian program yang berkaitan dengan COVID-19 atau krisis kesihatan awam yang lain, Philadelphia E&T akan berkomunikasi dengan keluarga mengenai ketersediaan makanan sihat untuk anak-anak sama ada di kemudahan sekolah kami atau lokasi lain di seluruh Philadelphia. Selain itu, sebarang maklumat mengenai P-EBT (Pemindahan Manfaat Elektronik Pandemik) akan disampaikan kepada keluarga sebaik sahaja maklumat tersedia. Periksa laman web sekolah COVID-19 secara berkala untuk maklumat laman web makanan dan perubahan maklumat.

**PROGRAM PEMARKAHAN PERTUMBUHAN:** 28 PA Code, Bab 23.7 menyatakan "Pengukuran ketinggian dan berat badan harus dilakukan sekurang-kurangnya sekali setahun dan lebih disukai dua kali setahun. Segala usaha harus dilakukan untuk menentukan corak pertumbuhan bagi setiap anak sehingga berat dan tinggi badannya dapat ditafsirkan berdasarkan coraknya sendiri dan bukan dari rakan sekelasnya."

**NOTA:** Bermula dengan tahun sekolah 2015-16, kategori persentil BMI-untuk-usia Jabatan Kesihatan akan sepadan dengan kategori persentil BMI-untuk-usia CDC seperti berikut:

Berat badan kurang: <persentil ke-5

Berat Sihat: 5 - <persentil ke-85

Berat badan berlebihan: 85 - <persentil ke-95

Kegemukan: - /> persentil ke-95

**PEMARKAHAN MENDENGAR:** Kod Sekolah Umum Pennsylvania, Artikel XIV Perkhidmatan Kesihatan Sekolah, dan Bahagian 1402. Perkhidmatan Kesihatan mensyaratkan bahawa 'Setiap anak usia sekolah harus diberikan dengan kaedah yang ditetapkan oleh Lembaga Kesihatan Penasihat, (2) ujian pendengaran oleh jururawat sekolah atau perubatan juruteknik ... "

Keperluan skrin pendengaran lebih jauh didefinisikan dalam peraturan, 28 PA Code, Bab 23, Bagian 23.5. Ujian saringan pendengaran:

- Identiti. Ujian saringan pendengaran menentukan tindak balas terhadap frekuensi diskrit yang ditunjukkan pada tahap desibel yang ditentukan.
- Peralatan ujian. Audiometer nada tulen individu atau peralatan pemeriksaan lain yang diluluskan oleh Jabatan Kesihatan akan digunakan untuk ujian saringan pendengaran.

- Kekerapan yang digunakan. Kekerapan 250, 500, 1,000, 2,000, dan 4,000 kitaran sesaat akan digunakan dalam ujian saringan.
- Murid akan diuji. Setiap tahun, murid-murid di tadika, kelas-kelas khas dan kelas satu, dua, tiga, tujuh dan sebelas akan diberi ujian saringan pendengaran.

**SKRIN VISI:** 28 Kod PA, Bab 23.4 menyatakan "Uji saringan penglihatan harus dilakukan setiap tahun oleh perawat, guru, atau juruteknik perubatan."

**IMUNISASI:** Semua pelajar mesti mempunyai vaksin yang sesuai dari segi perubatan pada hari pertama persekolahan atau risiko dikeluarkan dari sekolah. Vaksinasi yang diperlukan adalah:

- 4 dos tetanus, difteria, dan pertusis aselular (1 dos pada atau selepas ulang tahun ke-4)
- 4 dos polio (dos ke-4 pada atau selepas ulang tahun ke-4 dan sekurang-kurangnya 6 bulan selepas dos sebelumnya diberikan)
- 2 dos campak, gondok, rubela
- 3 dos hepatitis B
- 2 dos varicella (cacar air) atau bukti kekebalan

Sekiranya kanak-kanak tidak mempunyai semua dos yang disenaraikan di atas, memerlukan dos tambahan, dan dos seterusnya sesuai secara perubatan, kanak-kanak mesti menerima dos tersebut dalam lima hari pertama sekolah atau pengecualian risiko. Sekiranya dos seterusnya bukan dos terakhir dari siri ini, anak juga mesti menyediakan rancangan perubatan (kad merah dan putih) dalam lima hari pertama persekolahan untuk mendapatkan imunisasi atau pengecualian risiko yang diperlukan.

Sekiranya kanak-kanak tidak mempunyai semua dos yang disenaraikan di atas, memerlukan dos tambahan, dan dos seterusnya tidak sesuai secara perubatan, kanak-kanak mesti menyediakan pelan perubatan (kad merah dan putih) dalam lima hari pertama sekolah untuk mendapatkan imunisasi yang diperlukan atau pengecualian risiko.

Pelan perubatan mesti diikuti atau pengecualian risiko. Sumber: Pennsylvania Code Bab 23 (Imunisasi Sekolah)

**PERKHIDMATAN Jururawat:** Philadelphia E&T mempunyai jururawat berlesen yang hadir pada waktu sekolah. Perkhidmatan kejururawatan dikontrak melalui Bayada Nursing Services.

**PEPERIKSAAN FIZIKAL:** Kod Sekolah Awam Pennsylvania Bahagian 1402. Kesihatan Perkhidmatan (e) menghendaki pelajar semasa masuk awal, kelas enam (6) dan sebelas (11) diberi "penilaian komprehensif" kesihatan mereka. Fizikal hendaklah diselesaikan dalam tempoh satu (1) tahun sebelum permulaan tahun persekolahan. Di samping itu, Bahagian 1402 (c) memerlukan pengisian soal selidik perubatan yang akan menjadi sebahagian daripada rekod kesihatan pelajar. Keperluan ini boleh dipenuhi oleh penyedia penjagaan primer pelajar (MD, DO, CRNP, PA) atau oleh pihak sekolah.

**PROGRAM BANTUAN PELAJAR (SAP):** Program Bantuan Pelajar Pennsylvania (SAP) adalah proses pasukan yang sistematik yang digunakan untuk mengerakkan sumber sekolah untuk menghilangkan halangan dalam pembelajaran. SAP direka untuk membantu mengenal pasti masalah termasuk alkohol, tembakau, ubat-ubatan lain, dan masalah kesihatan mental yang menjadi penghalang kejayaan pelajar. Matlamat utama Program Bantuan Pelajar adalah untuk membantu pelajar mengatasi halangan ini sehingga mereka dapat mencapai, maju, dan kekal di sekolah. Walaupun Program Bantuan Pelajar ada di kawasan lain di negara ini, struktur dan operasi program di Pennsylvania adalah ungkapan unik model bersepadu yang melayani keperluan keluarga dan pelajar Pennsylvania.

**PANDUAN PELAJAR:** Philadelphia E&T mempunyai individu yang mempunyai kakitangan di sini untuk memenuhi keperluan sosial dan emosi pelajar kami. Tambahan pula, sama ada pelajar kita bersiap untuk kuliah atau tenaga kerja, kaunselor kita sedia membantu mempersiapkan pelajar kita untuk kehidupan di luar E&T Philadelphia. Sila rujuk Jabatan Bimbingan atau Pejabat Perkhidmatan Pelajar untuk maklumat lebih lanjut.

## **E. PELAJAR RUMAH (MCKINNEY-VENTO)**

Pelajar yang kehilangan tempat tinggal atau mereka yang tidak mempunyai tempat tinggal tetap boleh memenuhi syarat untuk mendapatkan hak dan perlindungan tertentu di bawah Akta McKinney-Vento persekutuan. Hubungi Perhubungan Tanpa Rumah atau Pasukan Perkhidmatan Pelajar kami untuk maklumat dan perkhidmatan lebih lanjut.

Sekiranya anda hidup dalam situasi berikut:

- Perlindungan
- Sebuah motel atau perkhemahan kerana kekurangan alternatif penginapan yang mencukupi
- Sebuah kereta, tempat letak kereta, bangunan terbengkalai, stesen bas atau kereta api
- Berganda dengan orang lain kerana kehilangan perumahan atau kesulitan ekonomi.  
Sebagai pelajar yang layak, anda berhak untuk:
  - Terima pendidikan awam percuma dan sesuai
  - Mendaftar di sekolah dengan segera, walaupun kekurangan dokumen biasanya diperlukan untuk pendaftaran
  - Mendaftar di sekolah dan menghadiri kelas sementara sekolah mengumpulkan dokumen yang diperlukan
  - Daftarkan diri di sekolah tempatan atau teruskan ke sekolah asal anda (sekolah yang pernah anda kunjungi ketika menetap secara tetap atau sekolah di mana anda terakhir kali mendaftar), jika itu adalah pilihan anda dan boleh dilaksanakan.
  - Terima pengangkutan ke dan dari sekolah asal, jika anda meminta ini
  - Terima perkhidmatan pendidikan setanding dengan yang diberikan kepada pelajar lain, mengikut keperluan anda sebagai pelajar.

## **F. TAJUK 1 MAKLUMAT**

Untuk senarai lengkap semua dokumen Tajuk I, lawati [http://www.petchs.org/families/title\\_i](http://www.petchs.org/families/title_i)

## DASAR PENGLIBATAN KELUARGA

Philadelphia E&T Charter High School bersetuju untuk melaksanakan syarat berkanun berikut:

- Kawasan Sekolah akan memasukkan program, aktiviti dan prosedur operasi untuk penglibatan ibu bapa di semua sekolahnya, selaras dengan seksyen 1118 Akta Pendidikan Dasar dan Menengah (ESEA), Tajuk I, Bahagian Bahagian A. Program, aktiviti dan prosedur tersebut akan dirancang dan dikendalikan dengan berunding dengan ibu bapa anak-anak yang mengambil bahagian.
- Selaras dengan seksyen 1118, Daerah Sekolah akan bekerjasama dengan sekolahnya untuk memastikan bahawa dasar penglibatan ibu bapa peringkat sekolah yang diperlukan memenuhi kehendak seksyen 1118 (b) ESEA, dan masing-masing merangkumi, sebagai komponen, kompak ibu bapa sekolah selaras dengan seksyen 1118 (d) ESEA.
- Dalam melaksanakan Tajuk I, Bahagian A syarat penglibatan ibu bapa, sejauh yang dapat dilaksanakan, Daerah Sekolah dan sekolahnya akan memberikan peluang penuh untuk penyertaan ibu bapa dengan penguasaan bahasa Inggeris yang terhad, orang tua kurang upaya, dan ibu bapa anak-anak yang berhijrah, termasuk menyediakan maklumat dan laporan sekolah yang diperlukan di bawah seksyen 1111 ESEA dalam format yang dapat difahami dan seragam dan, termasuk format alternatif atas permintaan, dan, sejauh mungkin, dalam bahasa yang difahami oleh ibu bapa.
- Sekolah akan melibatkan ibu bapa kanak-kanak yang dilayani di Sekolah Tajuk I, Bahagian A dalam membuat keputusan mengenai bagaimana 1 peratus dana Tajuk I, Bahagian A yang diperuntukkan untuk penglibatan ibu bapa dibelanjakan, dan akan memastikan bahawa tidak kurang daripada 95 peratus daripada satu peratus dipesan terus ke sekolah untuk aktiviti berkaitan ibu bapa atau aktiviti berkaitan sekolah lain seperti yang dipersetujui antara ibu bapa dan pihak pentadbiran sekolah.
- Sekolah ini akan ditadbir oleh definisi undang-undang mengenai penglibatan ibu bapa berikut, dan mengharapkan sekolah-sekolah Tajuk I akan menjalankan program, aktiviti dan prosedur sesuai dengan definisi ini:

Penglibatan ibu bapa bermaksud penyertaan ibu bapa dalam komunikasi berkala, dua hala, dan bermakna yang melibatkan pembelajaran akademik pelajar dan aktiviti sekolah lain, termasuk memastikan ibu bapa memainkan peranan penting dalam membantu pembelajaran anak mereka; bahawa ibu bapa digalakkan untuk terlibat secara aktif dalam pendidikan anak mereka di sekolah; bahawa ibu bapa adalah rakan kongsi penuh dalam pendidikan anak mereka dan termasuk, jika sesuai, dalam membuat keputusan dan sebuah jawatankuasa penasihat untuk membantu pendidikan anak mereka; menjalankan aktiviti lain, seperti yang dijelaskan dalam seksyen 1118 ESEA.

Daerah sekolah akan memberitahu ibu bapa dan organisasi ibu bapa mengenai tujuan dan kewujudan Pusat Maklumat dan Sumber Ibu Bapa di Negeri ini.

*Penerangan tentang bagaimana sekolah akan melaksanakan Dasar Penglibatan Ibu Bapa Daerah-Wide yang diperlukan.*

- Philadelphia E&T Charter High School akan mengambil tindakan berikut untuk melibatkan ibu bapa dalam pengembangan bersama rancangan penglibatan ibu bapa di seluruh sekolah di bawah seksyen 1112 ESEA:
  - Mesyuarat Kembali ke Sekolah Malam-Setiap tahun pada bulan September
  - Pengesahan Pelan Tajuk Bersama 1
  - Mesyuarat Fakulti / Keluarga Program Persekutuan-Setiap tahun pada bulan Januari
  - Analisis Matlamat Pelan / Prestasi
  - Mesyuarat Jawatankuasa-Setiap tahun pada bulan Mac, April, Mei
  - Pembangunan Rancangan Baru
  - Orientasi Ibu Bapa-Ogos
  - Penyesuaian dan Penyediaan Pelan
- Philadelphia E&T Charter High School akan mengambil tindakan berikut untuk melibatkan ibu bapa dalam proses semakan dan penambahbaikan sekolah di bawah seksyen 1116 ESEA:
  - Mesyuarat Kembali ke Sekolah Malam-Setiap tahun pada bulan September
  - Pengesahan Pelan Tajuk Bersama 1
- Analisis Matlamat Pelan / Prestasi
- Mesyuarat Jawatankuasa-Setiap tahun pada bulan Mac, April, Mei
- Pembangunan Rancangan Baru
- Orientasi Ibu Bapa-Ogos
- Penyesuaian dan Penyediaan Pelan
- Sekolah akan memberikan koordinasi, bantuan teknikal, dan sokongan lain yang diperlukan untuk membantu sekolah-sekolah Tajuk I, Bahagian A dalam merancang dan melaksanakan aktiviti penglibatan ibu bapa yang berkesan untuk meningkatkan pencapaian akademik pelajar dan prestasi sekolah:
- Ketua Akademik- tanggungjawab pekerjaan merangkumi pelaksanaan aktiviti penglibatan ibu bapa yang berkesan kerana berkaitan dengan pencapaian pelajar. Tinjauan, persidangan telefon, persidangan dan surat-menjurut orang adalah sebahagian daripada kaedah komunikasi.
- Tanggungjawab pekerjaan Pelatih Teknologi Instruksional merangkumi latihan kepada ibu bapa mengenai usaha bantuan teknologi untuk terus berhubungan dengan pentadbiran dan kakitangan sekolah.
- Sekolah Tinggi Piagam Elektrik dan Teknologi Philadelphia akan menyelaraskan dan menyatukan strategi penglibatan ibu bapa dalam Tajuk I Bahagian A dengan strategi penglibatan ibu bapa di bawah program lain berikut: Pusat Pembelajaran Komuniti abad ke-21, dengan memastikan topik tidak diduplikasi dan iklan yang sesuai dikenal pasti. Ketua Pegawai Eksekutif / Penyelaras Program sentiasa peka tentang penambahan dan penggantian.
- Sekolah Tinggi Piagam Elektrik dan Teknologi Philadelphia akan mengambil tindakan berikut untuk menjalankan, dengan penglibatan ibu bapa, penilaian tahunan terhadap kandungan dan keberkesanan dasar penglibatan ibu bapa ini untuk menilai kesannya terhadap penglibatan keluarga dalam Tajuk I, Bahagian A

sekolah. Penilaian akan merangkumi mengenal pasti halangan untuk penyertaan yang lebih besar oleh ibu bapa dalam aktiviti penglibatan ibu bapa (dengan perhatian khusus kepada ibu bapa yang kurang bernasib baik dari segi ekonomi, kurang upaya, mempunyai penguasaan bahasa Inggeris yang terhad, mempunyai literasi yang terhad, atau mempunyai latar belakang kaum atau etnik minoriti).

Daerah Sekolah akan menggunakan penemuan penilaian mengenai dasar dan aktiviti penglibatan ibu bapa untuk merancang strategi untuk penglibatan ibu bapa yang lebih berkesan, dan untuk menyemak semula,

- Philadelphia E&T Charter High School akan membina keupayaan sekolah dan ibu bapa untuk penglibatan ibu bapa yang kuat, untuk memastikan penglibatan ibu bapa yang berkesan dan untuk menyokong perkongsian antara sekolah yang terlibat, ibu bapa, dan masyarakat untuk meningkatkan pencapaian akademik pelajar, melalui mengikuti aktiviti yang dinyatakan secara khusus di bawah:
- Philadelphia E&T Charter High School, akan memberikan bantuan kepada ibu bapa, jika sesuai, dalam memahami topik seperti berikut, dengan melakukan tindakan yang dijelaskan dalam perenggan ini: standard kandungan akademik Negara; standard pencapaian akademik pelajar Negeri; penilaian akademik negeri dan tempatan termasuk penilaian gantian; kehendak Tajuk I, Bahagian A; bagaimana memantau kemajuan anak mereka, dan bekerjasama dengan pendidik.
- Philadelphia E&T Charter High School akan, dengan bantuan, menyediakan bahan dan latihan untuk membantu ibu bapa bekerja dengan anak-anak mereka untuk meningkatkan pencapaian akademik anak-anak mereka, seperti latihan literasi, dan menggunakan teknologi, jika sesuai, untuk mendorong penglibatan ibu bapa dengan:
  - Menawarkan latihan pada hujung minggu, pada waktu malam dan pada waktu bekerja dalam usaha untuk menjangkau lebih ramai ibu bapa. Menggunakan pelbagai kaedah komunikasi
    - Laman web
    - Mel AS
    - Pemesejan Teks
    - E-mel
    - Rangkaian sosial
    - Penghantaran Pelajar
    - Kurikulum Digital
    - Lokasi Tambahan untuk Mesyuarat
- Sekolah Tinggi Charter E&T Philadelphia akan, dengan bantuan, mendidik pentadbirannya, guru dan staf sokongan tentang cara menjangkau, berkomunikasi dengan, dan bekerja dengan ibu bapa sebagai rakan setara, dalam nilai dan utiliti sumbangsih ibu bapa, dan dalam bagaimana melaksanakan dan menyelaraskan program ibu bapa dan membina hubungan antara ibu bapa dan sekolah dengan:
  - Memegang orientasi kakitangan semasa pengambilan pekerja
  - Latihan kakitangan tahunan mengenai komunikasi yang betul
  - Menetapkan matlamat untuk jangkauan ibu bapa
  - Log masuk ibu bapa memanggil PS / Pentadbiran pemantauan log

- Philadelphia E&T Charter High School, sejauh mungkin dan sesuai, akan menyelaraskan dan mengintegrasikan program dan aktiviti penglibatan ibu bapa dengan program luar yang lain, dan melakukan dan aktiviti lain, seperti pusat sumber ibu bapa, yang mendorong dan menyokong ibu bapa untuk berpartisipasi sepenuhnya dalam pendidikan anak-anak mereka dengan: memastikan topik tidak diduplikasi dan iklan yang sesuai dikenal pasti. Ketua Pegawai Eksekutif / Penyelaras Program sentiasa peka tentang penambahan dan penggantian.
- Philadelphia E&T Charter High School akan mengambil tindakan berikut untuk memastikan bahawa maklumat yang berkaitan dengan sekolah dan program ibu bapa, perjumpaan, dan aktiviti lain, dihantar kepada ibu bapa / anak-anak peserta dalam format yang dapat difahami dan seragam, termasuk format alternatif apabila meminta, dan, sejauh mungkin, dalam bahasa yang dapat difahami oleh ibu bapa:
- Semua pelajar menyelesaikan tinjauan bahasa rumah semasa masuk untuk mengenal pasti bahasa utama ibu bapa. Penggunaan Transact / Google Translate digunakan untuk menyediakan bahan sekolah dalam bahasa utama keluarga.
- Laman web sekolah tersedia dalam 12 bahasa, bahan penting dimuat naik ke laman web dan juga boleh diterjemahkan.
- Komponen Dasar Penglibatan Ibu Bapa Sekolah
- Melibatkan ibu bapa dalam pengembangan latihan untuk guru, pengetua, dan pendidik lain untuk meningkatkan keberkesanan latihan;
- Memberi latihan literasi yang diperlukan untuk ibu bapa dari dana Tajuk I, Bahagian A, jika daerah sekolah telah menghabiskan semua sumber dana lain yang mencukupi untuk latihan itu;
- Membayar perbelanjaan yang munasabah dan perlu yang berkaitan dengan aktiviti penglibatan ibu bapa, termasuk pengangkutan untuk membolehkan ibu bapa mengambil bahagian dalam mesyuarat dan sesi latihan yang berkaitan dengan sekolah;
- Melatih ibu bapa untuk meningkatkan penglibatan ibu bapa yang lain;
- Mengatur perjumpaan sekolah pada pelbagai waktu, atau mengadakan persidangan di rumah antara guru atau pendidik lain, yang bekerja secara langsung dengan anak yang mengambil bahagian, dengan ibu bapa yang tidak dapat menghadiri persidangan tersebut di sekolah; untuk memaksimumkan penglibatan dan penyertaan ibu bapa dalam pendidikan anak-anak mereka;
- Mengadopsi dan menerapkan pendekatan model untuk meningkatkan penglibatan ibu bapa;
- Menubuhkan majlis penasihat ibu bapa di seluruh daerah untuk memberi input mengenai semua perkara yang berkaitan dengan penglibatan ibu bapa dalam program Tajuk I, Bahagian A;
- mengembangkan peranan yang sesuai untuk organisasi dan perniagaan berdasarkan komuniti, termasuk organisasi berdasarkan kepercayaan, dalam aktiviti penglibatan ibu bapa; dan memberikan sokongan munasabah lain untuk aktiviti penglibatan ibu bapa di bawah seksyen 1118 seperti yang diminta oleh ibu bapa.

**KOMPAK SEKOLAH DAN KELUARGA:** Philadelphia E&T Charter School komited untuk menjalin kerjasama yang mampu di antara keluarga, komuniti, dan kakitangan. Adalah penting bahawa semua pihak berkepentingan bekerjasama untuk membantu pelajar mencapai standard akademik yang tinggi. School and Family Compact ini menggambarkan bagaimana seluruh kakitangan sekolah, ibu bapa, dan pelajar Philadelphia E&T akan berkongsi tanggungjawab untuk peningkatan pencapaian akademik pelajar dan peranan dan tanggungjawab yang telah dipersetujui yang akan kita laksanakan untuk menyokong kejayaan pelajar di sekolah dan kehidupan .

### **TANGGUNGJAWAB SEKOLAH:**

Kami bersetuju untuk melaksanakan tanggungjawab berikut dengan sebaik mungkin:

- Menyediakan kurikulum dan pengajaran berkualiti tinggi dalam persekitaran pembelajaran yang menyokong dan berkesan yang membolehkan pelajar memenuhi Pennsylvania's Standards Aligned System (SAS) kurikulum kandungan teras dan pencapaian akademik.
- Bincangkan perkara ringkas ini di persidangan ibu bapa-guru, kerana ia berkaitan dengan pencapaian anak masing-masing.
- Berikan ibu bapa laporan kerap mengenai kemajuan anak mereka, yang merangkumi laporan kemajuan, kad laporan, dan akses ibu bapa ke gred anak-anak di PowerSchool dan Sistem Pengurusan Kelas Kami.
- Mempunyai harapan yang tinggi dan menolong setiap pelajar untuk mengembangkan minat belajar.
- Berkomunikasi dengan keluarga secara berkala mengenai kemajuan pelajar dengan memberikan akses yang wajar kepada staf melalui e-mel, telefon, dan persidangan.
- Menyediakan persekitaran pembelajaran yang selamat dan penyayang.
- Memberi peluang ibu bapa untuk menjadi sukarelawan dan mengambil bahagian di kelas anak mereka.

### **TANGGUNGJAWAB KELUARGA:**

Kami, sebagai keluarga (ibu bapa, penjaga, penjaga), akan menyokong pembelajaran anak kami dengan:

- Memantau kehadiran dan ketepatan masa
- memastikan anak kita mendapat tidur yang mencukupi dan pemakanan yang betul.
- Memastikan kerja rumah selesai.
- Memastikan pelajar tiba di sekolah tepat pada waktunya.
- Menggalakkan usaha pembelajaran anak kita; menjawab soalannya.
- Berjumpa secara berkala secara peribadi, melalui telefon, hampir, atau e-mel dengan guru anak kita untuk membincangkan perkembangan anak kita.
- Berkomitmen untuk menjadi sukarelawan dalam aktiviti yang menyokong sekolah anak kita.

### **TANGGUNGJAWAB PELAJAR:**

Saya bersetuju untuk melaksanakan tanggungjawab berikut dengan sebaik mungkin:

- Bersekolah di sekolah dengan kerap; tiba di semua kelas dan aktiviti tepat pada waktunya dan bersedia untuk belajar.
- Berkelakuan sewajarnya pada waktu sekolah, sebelum dan sesudah sekolah, di perkarangan sekolah dan komuniti sekitarnya, semasa acara tajaan sekolah, semasa lawatan lapangan, acara sukan (baik di dan jauh dari Philadelphia E&T), dan di mana-mana acara di mana pelajar mewakili Philadelphia E&T, dengan mengetahui dan mengikuti peraturan sekolah dan sekolah serta menghormati orang dewasa, pelajar lain, dan anggota masyarakat.
- Selesaikan kerja kelas dan kerja rumah tepat pada waktunya dan semaksimum mungkin.
- Pastikan ibu bapa saya menerima semua notis dan maklumat dari sekolah saya.
- Berkommunikasi secara berkala dengan ibu bapa dan guru saya mengenai pengalaman sekolah agar mereka dapat membantu saya untuk berjaya di sekolah.

**HAK TAHU:** Sebagai ibu bapa pelajar yang bersekolah di sekolah yang menerima dolar Hakmilik Persekutuan, anda berhak mengetahui kelayakan profesional guru dan jurulatih profesional yang mengajar anak anda. Undang-undang persekutuan menghendaki setiap daerah sekolah Tajuk I mematuhi dan memberi anda maklumat yang diminta tepat pada masanya. Semua sekolah mempunyai senarai ahli fakulti dan kelayakan profesional mereka. Sekiranya anda ingin mengetahui maklumat kelayakan profesional mengenai guru atau paraprofessional anak anda, sila hubungi sekolah untuk membuat janji dengan CEO atau Ketua Akademik.

## G. FERPA

**RAHSIA:** Persetujuan bertulis daripada ibu bapa / penjaga diperlukan sebelum pelepasan sebarang rekod pelajar atau maklumat peribadi yang terkandung di dalamnya kepada mana-mana individu, agensi, atau organisasi. Ibu bapa / Penjaga berhak untuk memeriksa dan meminta salinan semua rekod pendidikan, dan di bawah peraturan yang ditetapkan oleh Undang-Undang Hak dan Privasi Pendidikan Keluarga, hak ibu bapa / penjaga mengenai rekod yang sama harus dipindahkan kepada pelajar setelah mencapai berumur lapan belas tahun (18). Philadelphia E&T bekerjasama dengan pengarang piagam kami, untuk bekerjasama dengan alat metrik sekolah seperti yang digariskan dalam piagam kami.

## BAHAGIAN 2: DASAR PERKHIDMATAN PELAJAR

### A. IMUNISASI

Semua pelajar mesti mempunyai vaksin yang sesuai dari segi perubatan pada hari pertama persekolahan atau risiko dikeluarkan dari sekolah.

Vaksinasi yang diperlukan adalah:

- 4 dos tetanus, difteria, dan pertusis selular (1 dos pada atau selepas ulang tahun ke-4)
- 4 dos polio (dos ke-4 pada atau selepas ulang tahun ke-4 dan sekurang-kurangnya 6 bulan selepas dos sebelumnya diberikan)
- 2 dos campak, gondok, rubela
- 3 dos hepatitis B
- 2 dos varicella (cacar air) atau bukti kekebalan

Sekiranya kanak-kanak tidak mempunyai semua dos yang disenaraikan di atas, memerlukan dos tambahan, dan dos seterusnya sesuai secara perubatan, kanak-kanak mesti menerima dos tersebut dalam lima hari pertama sekolah atau pengecualian risiko. Sekiranya dos seterusnya bukan yang terakhir dari siri ini, anak juga mesti menyediakan rancangan perubatan (kad merah dan putih) dalam lima hari pertama persekolahan untuk mendapatkan imunisasi atau pengecualian risiko yang diperlukan.

Sekiranya kanak-kanak tidak mempunyai semua dos yang disenaraikan di atas, memerlukan dos tambahan, dan dos seterusnya tidak sesuai secara perubatan, kanak-kanak mesti menyediakan pelan perubatan (kad merah dan putih) dalam lima hari pertama sekolah untuk mendapatkan imunisasi yang diperlukan atau pengecualian risiko.

Pelan perubatan mesti diikuti atau pengecualian risiko.

*Sumber: Pennsylvania Code Bab 23 (Imunisasi Sekolah)*

## B. KOD PAKAIAN

Pelajar Philadelphia E&T dijangka memakai pakaian sekolah. Sebarang barang di luar barang yang disebutkan di sini dianggap dilarang. Sekiranya anda memerlukan pengecualian dari polisi kod berpakaian ini, anda mesti meminta kebenaran dari Pejabat Perkhidmatan Pelajar.

**BAJU:** Semua pelajar E&T Philadelphia mesti membeli dan memakai kemeja gaya polo berjalur biru bersaiz betul dengan logo sekolah. Baju ini boleh dibeli di mana-mana lokasi Cramers Uniforms atau di laman web Cramers Uniforms <https://cramersuniforms.com/>.

**PANJANG:** Semua pelajar diwajibkan memakai seluar panjang hitam asas. Catatan: Seluar tukang kayu, seluar jeans, seluar kargo, seluar stretch / yoga, seluar peluh, dan seluar yang dipotong tidak boleh diterima. Warna biru atau slack warna lain tidak boleh diterima. Dasar kod pakaian akan dikuatkuasakan dengan ketat.

**KASUT:** Semua pelajar kebanyakannya harus memakai kasut solek getah hitam. But kasut kerja, but UGG / Kulit Domba, kasut fesyen tinggi atau fesyen, sandal / sandal / sandal tidak dibenarkan.

Semua kasut mesti dilindungi sepenuhnya. Kasut yang kukuh adalah suatu keharusan untuk memastikan keselamatan.

**SWEATERS & OUTERWEAR:** Pelajar boleh membeli dan memakai kelabu Philadelphia E&T, sweater V-neck pullover atau pakaian luar yang dikenal pasti yang diberikan kepada pelajar oleh sekolah. Sweater dan baju sejuk boleh dibeli di mana-mana lokasi Cramers Uniforms atau di laman web Cramers Uniforms <https://cramersuniforms.com/>.

**TIDAK BOLEH DIPAKAI BAJU / KEDAI HUJUNG** yang dipakai di bangunan sekolah. Mana-mana pelajar yang memakai kemeja bertudung atau pakaian luar di sekolah mesti menyimpan barang itu di loker yang ditugaskan atau berisiko merampas.

**COVID-19:** Pelajar mungkin diminta memakai Peralatan Pelindung Diri (PPE) seperti yang digariskan dalam dasar Kesihatan dan Keselamatan yang Diluluskan oleh Lembaga E&T Philadelphia. Ini termasuk tetapi tidak terhad kepada topeng / pelindung wajah. Dasar Kesihatan dan Keselamatan akan tersedia di laman web sekolah di [www.petchs.org](http://www.petchs.org)

Ini boleh berubah / dikemas kini kerana panduan dikeluarkan dari pihak berkuasa persekutuan, negeri dan tempatan.

CRAMERS UNIFORMS mempunyai 3 lokasi fizikal dan laman web untuk pembelian seragam. Sila hubungi Cramers Uniforms sebelum berkunjung untuk memeriksa status operasi setiap kedai dan sebarang batasan COVID-19 untuk kemasukan

<https://cramersuniforms.com>

Pakaian Seragam Cramers: Lokasi Utama- BARU  
4628 Frankford Avenue  
Philadelphia, PA 19124 215-743-  
0750

Pakaian Seragam Cramers- South  
Philly 1916 E Passyunk Avenue  
Philadelphia, PA 19148  
215-468-2400

Pakaian Seragam Cramers - West  
Philly 5226 Market St.  
Philadelphia, PA 19139  
215-307-3829

**Pautan "kedai sekolah" di laman web sekolah kami akan mengarahkan anda ke kedai dalam talian Cramer's Uniforms di mana anda boleh membeli baju, baju sejuk, dan seluar seragam.**

**KAD PENGENALAN:** Atas sebab keselamatan dan keselamatan, setiap pelajar memberikan kad pengenalan yang dikeluarkan sekolah yang mesti disediakan atas permintaan. Kad pengenalan ini juga diperlukan untuk semua fungsi sekolah di luar lokasi seperti acara sukan, tarian, dan lain-lain. ID dan tali leher akan diberikan kepada pelajar secara percuma. Mana-mana pelajar yang merosakkan dan / atau kehilangan kad pengenalan akan diminta untuk membeli yang lain dengan harga \$ 5. ID yang dianggap dalam keadaan buruk akan diganti secara percuma seperti yang ditentukan oleh Pejabat Perkhidmatan Pelajar. Oleh kerana COVID-19 dan kemungkinan penggunaan PPE, kad pengenalan akan menjadi lebih penting daripada sebelumnya dan diperlukan setiap masa.

*Ibu bapa mengambil perhatian: polisi kod pakaian akan dikuatkuasakan dengan ketat.*

## C. KEHADIRAN

Undang-undang Komanwel Pennsylvania menghendaki setiap pelajar menghadiri semua hari dan waktu sekolah yang bersekolah. Setiap ketidakhadiran dari sekolah mesti disertakan dengan panggilan telefon dari ibu bapa atau penjaga pada pagi yang sama untuk mengesahkan jenis ketidakhadiran tersebut. Panggilan harus dibuat ke sekolah (267-514-1823) antara jam 7:00 pagi dan 7:45 pagi Ibu bapa / penjaga akan diberitahu melalui sistem telefon dan e-mel automatik jika pelajar tidak hadir.

Dalam keadaan biasa, pelajar akan dibenarkan tiga (3) ketidakhadiran setiap suku akademik. Selepas itu, satu-satunya ketidakhadiran "alasan" adalah: tarikh pengadilan, keadaan perubatan yang disahkan oleh doktor atau doktor gigi, kematian dalam keluarga terdekat, dan / atau keadaan kecemasan keluarga yang dapat disahkan. Semua nota yang tidak hadir mesti dihantar ke Pejabat Perkhidmatan Pelajar dalam tempoh 72 jam (3 hari sekolah) dari tarikh pengembalian. Alasan seperti ini mesti didokumentasikan di kop surat rasmi atau slip kerja dari doktor, mahkamah, atau profesional lain. Nota tulisan tangan atau nota ibu bapa tidak akan diterima sebagai bukti perniagaan rasmi.

Pelajar yang tidak hadir selama tiga (3) hari atau lebih berturut-turut mesti menghantar nota daripada doktor. Perlu juga diperhatikan bahawa pelajar tidak dibenarkan mengambil bahagian dalam aktiviti tajaan sekolah pada hari-hari ketika mereka tidak hadir melainkan mendapat persetujuan terlebih dahulu daripada pegawai sekolah.

Sekiranya sekolah melaksanakan program pembelajaran jarak jauh sebagai pengganti pengaturcaraan secara langsung, pelajar dikehendaki mengikuti jadual pembelajaran jarak jauh yang digubal oleh pegawai sekolah. Pelajar dikehendaki melog masuk setiap hari pada setiap hari pembelajaran jarak jauh sebelum 10:00 melalui borang dalam talian atau melalui telefon ke talian hotline kehadiran untuk ditandakan hadir untuk hari bekerja dari jauh. Mana-mana pelajar yang tidak log masuk dan tidak mengambil bahagian dalam kelas yang dijadualkan, akan

dinyatakan tidak hadir ke sekolah. Pelajar masih diwajibkan untuk bersekolah jika kami menawarkan sekolah dari jarak jauh, dasar ponteng sekolah yang disenaraikan di bawah akan diberlakukan bagi pelajar yang tidak mengikuti program pembelajaran jarak jauh.

\* Harap maklum bahawa kerana krisis kesihatan awam COVID-19, beberapa syarat kehadiran tradisional dapat dipinda kerana panduan yang dikeluarkan oleh agensi perbandaran, negeri dan persekutuan atau dianggap perlu oleh Philadelphia E&T. Mana-mana individu yang menunjukkan tanda-tanda penyakit digalakkan untuk tinggal di rumah. Mana-mana pelajar yang dihantar pulang kerana gejala COVID-19 atau mana-mana pelajar yang telah didiagnosis dengan COVID-19 mesti berkomunikasi dengan Pejabat Perkhidmatan Pelajar, mengasingkan diri selama 14 hari, sangat digalakkan untuk berjumpa doktor sebelum kembali ke sekolah .

## **KEHADIRAN PEMBELAJARAN VIRTUAL**

Kehadiran masih sama pentingnya untuk pembelajaran anak anda dan diwajibkan oleh undang-undang semasa tempoh pembelajaran maya seperti halnya untuk pengajaran secara langsung. Philadelphia E&T akan menghadiri semua hari pembelajaran maya, dan Polisi sekolah mengenai ketidakhadiran terus berlaku pada hari pengajaran maya yang terlewati.

**KEBENARAN:** Ketidakhadiran didefinisikan sebagai hari di mana seorang pelajar tidak menghadiri empat (4) tempoh kelas pada hari persekolahan berjadual biasa.

**KEBERHASILAN YANG DILARANG:** Agar ketidakhadiran dianggap sebagai alasan, sekolah mesti menerima nota daripada ibu bapa / penjaga dalam tempoh 72 jam (3 hari sekolah) sejak anak itu kembali ke sekolah. Nota tidak akan diterima selewat-lewatnya 72 jam (3 hari sekolah) dari tarikh pengembalian. Nota-nota ini mesti diubah menjadi Pejabat Perkhidmatan Pelajar atau diemail ke [oharat@petchs.org](mailto:oharat@petchs.org). Ini tidak menghilangkan ketiadaan dari rekod. Nota mesti menyatakan perkara berikut:

- Nama penuh pelajar (Pertama & Terakhir)
- Gred
- Tarikh pelajar tidak hadir
- Nama ibu bapa dan nombor telefon
- Tandatangan ibubapa

\* *Catatan kosong disertakan dalam lampiran untuk kemudahan anda. (Lampiran A)*

Berikut ini diakui sebagai alasan yang sah untuk ketidakhadiran yang dibenarkan:

- Penyakit pelajar
- Penampilan Mahkamah Berdokumen
- Kematian dalam keluarga
- Peringatan keagamaan (Notis bertulis harus diserahkan kepada Ketua Perkhidmatan Pelajar sekurang-kurangnya 24 jam sebelum ketiadaan agar dapat dimaafkan).

**KEBERHASILAN YANG TIDAK DIKENAKAN:** Ketidakhadiran yang tidak dapat disangkal adalah ketidakhadiran lain dari sekolah. Contohnya merangkumi, tetapi tidak terhad kepada: penyakit, perjalanan keluarga, dan lain-lain. Walaupun ibu bapa masih harus menghantar nota ke sekolah

yang menjelaskan tentang ketidakhadiran untuk mengurangkan masalah ponteng sekolah, nota ibu bapa tidak memberi alasan untuk tidak hadir. Ketua Perkhidmatan Pelajar diberi kuasa untuk mengembangkan sistem akibat kehadiran. Lihat di bawah untuk Dasar dan Prosedur Ponteng Sekolah. Peraturan Pennsylvania menghendaki kita membuang mana-mana pelajar dari daftar yang telah mengumpulkan 10 ketidakhadiran berturut-turut. Surat yang diperakui akan dihantar untuk memberitahu ibu bapa mengenai penyingkiran anak mereka dari daftar sekolah.

**Philadelphia E&T berhak untuk menolak sebarang nota ketiadaan daripada ibu bapa / penjaga dan atau doktor sekiranya tidak mematuhi syarat di atas atau dianggap tidak dapat diterima, dalam hal ini ketidakhadiran akan dicatat sebagai tidak boleh dimaafkan.**

**ABSENCES YANG LUAR BIASA:** Tahun persekolahan akademik terbahagi kepada empat (4) Kuarters Akademik dan mana-mana pelajar yang mengumpulkan 50% ditambah 1 ketidakhadiran yang tidak dapat dikira dalam Suku Akademik akan menyebabkan pelajar mendapat gred enam puluh (60) dalam semua mata pelajaran akademik untuk suku tersebut.

*Ketidakhadiran yang dianggap sebagai alasan termasuk penyakit berpanjangan (lebih dari 3 hari) dengan catatan doktor, penyakit kronik yang ditentukan oleh nota doktor, cuti keagamaan, kematian dalam keluarga, kehadiran dalam prosiding undang-undang dan aktiviti yang ditaja oleh sekolah.*

**TRUANCY - Berdasarkan Akta Pennsylvania 138** Seorang kanak-kanak "ponteng" jika mereka mempunyai tiga (3) atau lebih hari persekolahan kerana tidak hadir dalam tahun persekolahan semasa. Ketidakhadiran yang tidak dapat dimaafkan adalah ketidakhadiran dari sekolah tanpa alasan yang boleh diterima (seperti yang dinyatakan dalam Charter School's Buku Panduan Pelajar / Ibu Bapa), atau tanpa sebab sama sekali. Ini juga merangkumi mana-mana pelajar yang keluar dari kelas tanpa kebenaran guru. Penggantungan di luar sekolah akan dianggap sebagai ketidakhadiran.

Seorang kanak-kanak "kebiasaan ponteng sekolah" jika mereka mempunyai enam (6) atau lebih hari persekolahan kerana ketidakhadiran yang tidak dapat dimaafkan selama tahun sekolah semasa.

Seorang kanak-kanak tidak dianggap ponteng sekolah sekiranya mereka tidak hadir ke sekolah kerana tidak memenuhi syarat imunisasi, pengecualian atau kemasukan sementara dari Jabatan Kesihatan, di 28 Pa. Kod Bab 23, Bahagian C (berkaitan dengan imunisasi), atau pelajar tersebut telah tidak mendapat pengecualian perubatan atau agama daripada Ketua Pegawai Eksekutif atau mereka yang ditunjuk dari imunisasi di bawah 28 Pa. Kod § 23.84 (berkaitan dengan pengecualian dari imunisasi). 22 Pa. Kod. Bab 11.20.

Apabila seorang kanak-kanak menunjukkan tingkah laku yang tidak sopan, untuk setiap ketidakhadiran yang tidak diingini, Philadelphia E&T akan memberitahu daerah kediaman sekolah anak itu.

Untuk ketidakhadiran pertama dan kedua tanpa izin, daerah kediaman sekolah akan menghantar notis kepada ibu bapa / penjaga mengenai ketidakhadiran yang tidak dapat ditanggung serta melampirkan salinan hukuman undang-undang kerana melanggar syarat kehadiran wajib. Selain menyatakan akibat undang-undang, nama dan nombor telefon orang hubungan sekolah akan disertakan.

Untuk ketiadaan ketiga yang tidak dapat disangkal, Philadelphia E&T akan menghantar notis ibu bapa / penjaga melalui surat yang diperakui dalam masa 10 hari persekolahan sejak ketiadaan ketiga anak yang tidak dapat dimaklumkan bahawa anak itu telah berjaya. Pemberitahuan ini hendaklah 1) merangkumi penerangan mengenai akibat yang akan berlaku sekiranya anak itu menjadi kebiasaan ponteng di masa hadapan; 2) akan berada dalam mod dan bahasa komunikasi yang disukai oleh orang yang mempunyai hubungan ibu bapa; dan 3) merangkumi tawaran Persidangan Peningkatan Kehadiran.

### **Prosedur apabila seorang pelajar biasanya ponteng:**

Philadelphia E&T akan merujuk anak tersebut kepada: 1) program peningkatan kehadiran berasaskan sekolah atau komuniti; atau 2) agensi kanak-kanak dan belia daerah (CYS) untuk perkhidmatan atau kemungkinan pelupusan sebagai anak tanggungan di bawah Akta Juvana. Program kehadiran sekolah atau komuniti adalah program yang dirancang untuk meningkatkan kehadiran sekolah dengan berusaha untuk mengenal pasti dan menangani sebab-sebab yang mendasari ketidakhadiran anak. Ini mungkin termasuk tugas pendidikan dalam program pendidikan alternatif, tetapi mungkin tidak termasuk tugas dalam Program Pendidikan Alternatif untuk Remaja Disruptive.

Selain itu, Philadelphia E&T boleh memfailkan petikan terhadap ibu bapa / penjaga anak yang biasanya bocor di mahkamah daerah majistret. Tempat pengajuan hendaklah berdasarkan lokasi sekolah di mana anak itu didaftarkan atau akan didaftarkan.

Philadelphia E&T akan sama ada: 1) merujuk anak ke program peningkatan kehadiran berasaskan sekolah atau komuniti; atau 2) memfailkan petikan terhadap pelajar atau ibu bapa / penjaga di mahkamah daerah hakim yang sesuai. Tempat pengajuan hendaklah berdasarkan lokasi sekolah di mana anak itu didaftarkan atau akan didaftarkan. Sekiranya seorang yang tidak biasa melakukan ketidakhadiran tambahan setelah sekolah merujuk anak itu ke program peningkatan kehadiran atau anak itu enggan mengambil bahagian dalam program peningkatan kehadiran, Philadelphia E&T boleh merujuk anak itu ke agensi CYS tempatan untuk kemungkinan pelupusan sebagai anak tanggungan.

Dalam semua kes, tanpa mengira usia, di mana Philadelphia E&T merujuk seorang anak yang biasa menjadi hakim ke mahkamah daerah atau CYS, Philadelphia E&T akan memberikan pengesahan bahawa ia mengadakan dan mengadakan Persidangan Peningkatan Kehadiran.

Pelajar yang tidak hadir ke sekolah selama sepuluh (10) hari atau lebih berturut-turut tanpa dokumentasi yang sesuai akan dikeluarkan dari senarai Philadelphia E&T kecuali salah satu daripada yang berikut:

- Daerah ini telah diberikan bukti bahawa ketidakhadiran boleh dijadikan alasan secara sah;
- Pendakwaan kehadiran wajib telah atau sedang dijalankan;

Philadelphia E&T akan melaporkan ketidakhadiran yang tidak disangka terus ke PDE melalui Sistem Pengurusan Maklumat Pennsylvania (PIMS).

Kanak-kanak yang kebiasaananya berhenti sekolah dan wajib menghadiri sekolah wajib menjalani penilaian untuk menentukan sama ada terdapat keperluan untuk perkhidmatan perlindungan umum. Kanak-kanak tidak akan dirujuk ke agensi kanak-kanak dan belia daerah untuk dinilai kerana mungkin memerlukan perkhidmatan sehingga selepas Philadelphia E&T telah membuat usaha rasmi untuk melibatkan keluarga dan anak dalam menyelesaikan penyebab tingkah laku yang tidak betul itu.

**Pelajar yang tidak hadir ke sekolah selama sepuluh (10) hari atau lebih berturut-turut tanpa dokumentasi yang sesuai akan dikeluarkan dari daftar Charter School.**

**KELEWATAN:** Keterlambatan akan dirakam di pintu masuk sekolah selepas permulaan hari persekolahan yang ditetapkan.

- Mana-mana pelajar yang lewat dua belas (12) kali dalam sebulan akan menerima tindakan tata tertib, dan juga hubungan ibu bapa.
- Mana-mana pelajar yang tiba di sekolah selepas jam 8:50 pagi mesti menjalani tahanan wajib pada hari itu. Sekiranya pelajar ketinggalan dalam penahanan ini, gred Disiplin mereka akan dikurangkan sebanyak 2 mata dan sebagai tambahan, Pentadbiran / pegawai yang ditunjuk boleh menjadualkan perjumpaan wajib dengan ibu bapa / penjaga dan pelajar.
- Untuk setiap lima belas (15) kali terlambat, hubungan ibu bapa akan dilakukan, melalui telefon, e-mel, dan / atau surat biasa untuk memberitahu mereka mengenai ketidakhadiran anak mereka.

**PENGHANTARAN AWAL:** Pelajar yang meminta pemecatan awal mesti mempunyai surat yang ditandatangani oleh ibu bapa / penjaga yang mengandungi alasan yang sah untuk permintaan tersebut. Pelajar digalakkan untuk mengemukakan permintaan tersebut ke Pejabat Perkhidmatan Pelajar satu (1) hari sebelum pemberhentian awal yang diminta. Pelajar harus dijemput oleh ibu bapa / penjaga atau orang yang ditunjuk (orang dewasa yang bertanggungjawab yang berumur 21 tahun ke atas). Pengenalan yang betul diperlukan. Tidak akan ada pengecualian terhadap dasar ini. SEMUA permintaan Pemecatan Awal mesti dikemukakan secara bertulis.

\* *Kebijakan Latih dan Pemecatan Awal akan dipinda jika Pembelajaran Jauh diberlakukan. Pelajar perlu mengikuti kelewatan dan polisi pemberhentian awal pada hari mereka dikehendaki hadir di bangunan sekolah.*

**LAWATAN KOLEJ:** Junior dan senior yang ingin mengunjungi dan kuliah boleh melakukannya sebagai alasan ketidakhadiran sehingga tiga (3) kali setahun. Bukti lawatan mesti diperoleh dari kolej dan dihantar ke Pejabat Perkhidmatan Pelajar. Sebarang lawatan kuliah di luar peruntukan tiga (3) hari memerlukan persetujuan pihak pentadbiran.

#### D. KOD TINDAKAN PELAJAR

Objektif Tata Kelakuan sekolah kami adalah untuk mengembangkan, mendorong, dan menjaga persekitaran dan suasana yang mendorong rasa hormat dan pertimbangan kepada orang lain dan keinginan untuk belajar. Tatakelakuan Philadelphia E&T direka untuk membolehkan pelajar kita proaktif; memikul tanggungjawab dalam semua keadaan dan bertanggungjawab terhadap tindakan dan tingkah laku mereka. Semua pelajar harus dilayan dengan adil dan jujur. Kod Tingkah Laku Pelajar boleh dipindahkan ke persekitaran pembelajaran jarak jauh.

### PENGHARGAAN PERBENDAHARAAN UMUM

Menjalin dan menjaga hubungan baik dengan seluruh komuniti sekitarnya di dalam dan di luar kawasan sekolah adalah matlamat penting sekolah kami.

#### 1. SELALU JENIS DAN BERHORMAT.

**TINDAKAN BERIKUT BERKONFLIK DENGAN HARAPAN KAMI DAN TIDAK DAPAT DITERIMA:** Aktiviti seksual atau pertunjukan kasih sayang orang ramai, termasuk mencium, memeluk dan memegang tangan. Penggunaan kata-kata tidak senonoh (mengumpat) di mana sahaja di dalam atau di luar bangunan. Mengganggu persekitaran pembelajaran. Bercakap dengan atau memperlakukan mana-mana anggota masyarakat dengan cara yang tidak sopan / tidak sopan. Berkeliaran di sudut jalan atau duduk di tangga bangunan sekitarnya. Membuat bunyi yang berlebihan semasa memasuki bangunan atau meninggalkan bangunan. Menggunakan perniagaan tempatan sebagai tempat untuk bergaul dan menunjukkan tingkah laku kasar, agresif atau mengancam atau berkumpul dalam kumpulan besar di dalam kedai, restoran atau perniagaan tempatan sebelum atau selepas sekolah.

#### 2. GROUNDS KEPT BERSIH DAN JAUH.

**TINDAKAN BERIKUT BERFUNGSI DENGAN HARAPAN KAMI DAN TIDAK DAPAT DITERIMA:** Merosot / memusnahkan harta benda di mana sahaja berhampiran kawasan sekolah - di dalam atau di luar. Makan atau minum di mana-mana kawasan kecuali kawasan yang ditentukan. Barangan makanan dan dibenarkan hanya di ruang makan tengah hari dan semasa khidmat nashiat.

### **3. PADA WAKTU DAN SEDIA BELAJAR.**

**TINDAKAN BERIKUT BERKONFLIK DENGAN HARAPAN KAMI DAN TIDAK DAPAT DITERIMA:** Menggunakan telefon sekolah tanpa kebenaran. Berkeliaran di bangunan tanpa pas. Menganggu persekitaran pembelajaran dengan cara apa pun. Berjudi dengan cara apa pun, berkumpul dengan rakan atau orang lain yang penting menyebabkan gangguan dan kelewatan kelas.

### **4. UTAMAKAN KESELAMATAN.**

**TINDAKAN BERIKUT BERFUNGSI DENGAN HARAPAN KAMI DAN TIDAK BOLEH DITERIMA:** Permainan berkuda atau bermain pertempuran, di dalam atau di luar sekolah. Pertarungan permainan kuda dan permainan didefinisikan sebagai permainan kasar, bising, tidak teratur, atau gaduh yang mungkin atau tidak melibatkan hubungan fizikal. Berlari menuruni tangga atau lorong di sekolah, sekitar sekolah, dan di luar sekolah. Membuang objek ke mana sahaja di dalam bangunan (keadaan yang melampau boleh menyebabkan cadangan pengusiran). Bercakap dengan mana-mana anggota masyarakat dengan cara yang membuat mereka merasa tidak selamat atau dilanggar. (Keadaan yang melampau boleh menyebabkan penangguhan dan / atau cadangan pengusiran). Mengganggu dengan cara apa pun dengan sistem atau peralatan bangunan sekolah (seperti penggera kebakaran atau alat pemadam api). Berada di kawasan bangunan sebelum atau selepas sekolah tanpa kebenaran dan kehadiran kakitangan.

### **DEFINISI:**

Tertakluk kepada definisi tambahan yang terkandung dalam peruntukan berikutnya dalam Tata Kelakuan ini, kata dan frasa berikut ketika digunakan dalam Kod ini akan, kecuali jika konteksnya menunjukkan dengan jelas, akan didefinisikan sebagai:

**"Serangan"** ditakrifkan sebagai percubaan untuk menyebabkan atau dengan sengaja, secara sedar atau melulu menyebabkan kecederaan badan pada orang lain.

**"Kecederaan badan"** ditakrifkan sebagai penurunan keadaan fizikal atau kesakitan yang besar.

**"Buli"** ditakrifkan sebagai tindakan elektronik, tulisan, lisan, atau fizikal yang disengaja yang secara substansial mengganggu pendidikan pelajar, mewujudkan persekitaran yang mengancam, atau secara substansial mengganggu operasi sekolah yang teratur.

**"Bahan terkawal"** ditakrifkan sebagai ubat, bahan, atau pendahulu segera seperti yang disenaraikan dalam 35 PS § 780-104.

**"Buli Siber"** ditakrifkan sebagai apa-apa tingkah laku melalui perkhidmatan media sosial elektronik yang secara serius meremehkan atau membuat pendapat mengenai ciri fizikal orang lain, seksualiti, aktiviti seksual, kecacatan, atau bangsa / etnik.

**"Fitnah"** didefinisikan sebagai apa-apa pernyataan atau komunikasi yang cenderung merosakkan reputasi orang lain sehingga menurunkan orang itu dalam perkiraan masyarakat atau untuk menghalang orang ketiga daripada berurusan dengan orang itu.

**"Membahayakan kesejahteraan orang lain"** ditakrifkan sebagai apa-apa kelakuan yang menyebabkan orang lain dalam bahaya kecederaan badan.

**"Gangguan" (bukan seksual)** ditakrifkan sebagai apa-apa aktiviti yang dilakukan untuk mengganggu atau mengejutkan orang lain termasuk, tetapi tidak terhad kepada, menyentuh fizikal, mengikuti, komunikasi berulang yang tidak diingini, dan komunikasi yang mengancam / cabul / cabul.

**"Mengancam"** ditakrifkan sebagai komunikasi apa pun, secara langsung atau tidak langsung, yang menunjukkan tindakan keganasan terhadap orang lain.

**"Gangguan perkauman atau etnik"** ditakrifkan sebagai gangguan terhadap bangsa, warna kulit, agama, atau asal usul individu atau kumpulan individu lain.

## **Jangkaan:**

Bahagian berikut menyoroti garis panduan khusus untuk pelajar / keluarga yang berkaitan dengan harapan pelajar:

Philadelphia E&T berhak untuk mengemukakan cadangan pengusiran kepada semua tindakan keganasan, termasuk tindakan yang dilakukan untuk membela diri atau membala dendam kepada Lembaga. Saranan tersebut akan dibuat oleh kakitangan sekolah yang dilantik dan akan dilaksanakan tanpa mengira keadaan di sekitar kejadian tertentu atau sejarah disiplin atau kedudukan akademik mana-mana pelajar yang terlibat. Dasar ini merangkumi tindakan yang berlaku melalui media digital seperti teks, aplikasi mudah alih, media sosial, dan e-mel.

Pelajar diharapkan mematuhi polisi setiap saat dan di semua tempat termasuk: pada waktu sekolah, sebelum dan sesudah sekolah, di perkarangan sekolah dan di komuniti sekitarnya, semasa aktiviti tajaan sekolah, semasa lawatan lapangan, acara sukan (kedua-duanya di dan jauh dari sekolah) dan di mana-mana acara di mana pelajar mewakili Philadelphia E&T Charter High School.

Perkara di atas hanya berfungsi sebagai contoh tempat dan tidak boleh dianggap sebagai senarai lengkap.

Perbuatan keganasan terhadap orang lain termasuk, tetapi tidak terbatas pada, yang berikut:

**KEGANASAN FIZIKAL:** melemparkan barang ke orang lain, secara fizikal menyerang ruang peribadi individu lain untuk mengintimidasi mereka, apa sahaja jenis memukul atau merebut (meninju, menendang, menggigit, dll.)

**KEKERASAN VERBAL:** buli (seperti yang dijelaskan dalam Dasar Pembuli E&T Philadelphia), mengancam nyawa atau keselamatan orang lain, mengancam untuk membawa orang lain ke sekolah untuk memerangi seseorang, Bahasa kesat atau penghinaan.

**TINDAKAN LAIN YANG DILARANG DI BAWAH KOD TINDAKAN:** serangan seksual, gangguan anggota masyarakat oleh keluarga atau rakan luar, yang dimulakan oleh pelajar Philadelphia E&T. Ini termasuk ancaman yang dibuat secara langsung, melalui teks, video, atau menggunakan semua jenis laman web sosial (Twitter, Instagram, dll.), Pemilikan senjata - "termasuk tetapi tidak terbatas pada, pisau, alat pemotong, alat pemotong, nunchaku , senjata api, senapang, senapang, dan alat atau instrumen lain yang mampu mendatangkan kecederaan serius kepada tubuh "(Akta 26 Akta Sekolah Selamat 1995) \*, pemusnahan harta benda, Pemilikan, atau percubaan untuk menyebarkan, apa-apa bahan haram \*, Mencuri .

\* Dalam keadaan ini, Philadelphia E&T mesti mematuhi undang-undang. Undang-undang mewajibkan sekolah melaporkan pelanggaran ini kepada pihak berwajib, yang kemudian akan menentukan apakah tuduhan jenayah akan diajukan. Sekolah akan meneruskan proses tatatertib dalamannya secara berasingan daripada pihak berkuasa.

Sekiranya terdapat disyaki pelanggaran Tata Kelakuan, Philadelphia E&T akan mengikuti Dasar dan Prosedur Tatatertib yang disenaraikan di bawah. Sekiranya ditentukan bahawa pelajar melanggar

Tata Kelakuan, ini akan menghasilkan cadangan pengusiran. Harap maklum bahawa pelajar tidak diusir secara rasmi, melainkan kecuali dan sehingga proses pendengaran selesai dan Dewan memilih untuk mengusir pelajar seperti yang dijelaskan di bawah.

**TINDAKAN ABUSIF:** Tindakan kasar dalam bentuk apa pun secara langsung di Kakitangan atau pelajar dilarang sama sekali. Ini termasuk, tetapi tidak terhad kepada, gangguan, penderaan lisan, penderaan fizikal, gangguan ras atau etnik, pemerasan, kata-kata atau tindakan yang mengancam pelajar atau kakitangan lain atau menghasut orang lain untuk melakukannya, paksaan, pemerasan, dan menghalang pelajar masuk, meninggalkan, atau bergerak di sekitar sekolah atau terlibat dalam aktiviti sekolah dengan ancaman atau gangguan.

**AKTIVITI:** Pelajar sangat digalakkan untuk mengambil bahagian dalam aktiviti ekstrakurikular. Penyertaan dan komitmen terhadap aktiviti sekolah penting dalam mengajar kemahiran pelajar seperti kerjasama dan kepimpinan. Kelab diatur dan disederhanakan oleh kakitangan. Anggota kakitangan ini menguatkuasakan tatakelakuan semasa perjumpaan kelab / aktiviti. Pemecatan dari kelab adalah mengikut budi bicara moderator kelab. Kelab Akademik merangkumi Persatuan Kehormatan Nasional, Kerajaan Pelajar, Buku Tahunan, dan lain-lain. Harap maklum bahawa semua aktiviti akan dikaji secara menyeluruh untuk mempertimbangkan garis panduan yang dikeluarkan oleh agensi perbandaran, negeri dan persekutuan kerana COVID-19.

**PEMBELAJARAN YANG DIKENAKAN PERSEKUTUAN / NEGERI:** (dibiayai sepenuhnya atau sebahagiannya oleh kerajaan) mengadakan program percuma selepas sekolah dari hari Isnin

hingga Khamis setiap minggu. Penawaran program boleh merangkumi tetapi tidak terbatas pada: Sokongan Pekerjaan Rumah, Tutor, Robotik, Penyiaran, Sukan Intramural, dll. Kalendar digital yang memperincikan aktiviti boleh didapati di laman web sekolah.[www.petchs.org](http://www.petchs.org). Slip kebenaran disertakan di lampiran untuk kemudahan anda.

**KEDATANGAN:** Mana-mana pelajar yang ditangkap dan / atau ditangkap oleh pihak berkuasa penguatkuasaan undang-undang semasa di sekolah atau di mana-mana fungsi yang berkaitan dengan sekolah akan digantung serta-merta dan dirujuk kepada Dekan Pelajar. Bidang kuasa sekolah tidak terhad kepada waktu sekolah atau harta benda sekolah. Segala tingkah laku di mana reputasi sekolah terjejas berada di bawah bidang kuasa sekolah. Ibu bapa / Penjaga akan diberitahu serta-merta dan penangguhan akan berkuatkuasa sehingga pihak berkuasa menentukan keputusannya.

**ASSAULT:** Mana-mana pelajar yang menyerang, atau mengancam akan menyerang Kakitangan, Pelajar, atau mana-mana pekerja sekolah akan dikeluarkan penangguhan di luar sekolah dengan segera, dan kejadian itu akan dirujuk kepada Dekan Pelajar.

**ATHLETICS:** Philadelphia E&T akan menawarkan PIAA Junior Varsity Basketball untuk musim 2021-2022. Mana-mana pelajar yang berminat dalam sukan universiti mempunyai hak untuk mencuba pasukan atlet sekolah awam tempatan mereka. Sekiranya pelajar terpilih untuk menyertai pasukan atlet sekolah lain, mereka mesti memberitahu Ketua Perkhidmatan Pelajar kami. Menyedari bahawa atletik sekolah adalah lanjutan dari pengalaman sekolah, Philadelphia E&T akan berkomunikasi dengan sekolah-sekolah tersebut untuk memastikan atlet mendapat pemecatan awal jika sesuai, bersama dengan Pejabat Perkhidmatan Pelajar dan memenuhi syarat akademik PIAA tertentu dan tingkah laku, kehadiran, dan keterlambatan sekolah syarat sebelum penyertaan dalam sukan apa pun. Jabatan,

#### **PENGHARGAAN AKADEMIK / PERILAKU UNTUK ATHLETE PELAJAR**

- Mesti lulus separuh daripada kelas mereka.
- Mesti hadir ke sekolah pada hari acara.
- Mesti menyerahkan nota doktor untuk kembali ke sekolah dan mengambil bahagian dalam sukan jika tidak hadir selama tiga hari atau lebih.
- Tidak boleh ditangguhkan atau mempunyai masalah disiplin serius \* untuk tempoh pelaporan.

\* Serius didefinisikan sebagai penolakan untuk menangkis, tidak menghormati, atau mengganggu.

**CATATAN:** Mana-mana pelajar yang digantung akan kehilangan kelayakan untuk tempoh 5 hari yang akan bermula pada hari pertama pemulihan.

#### **PENILAIAN KELAYAKAN**

Senarai penyertaan atletik akan dihasilkan pada 15 dan 30/31 setiap bulan. Semua pelajar yang tidak memenuhi jangkaan yang dinyatakan di atas tidak akan dapat mengambil bahagian dalam tempoh 5 hari. Selepas 5 hari, rekod akademik pelajar yang tidak layak akan diperiksa semula. Sekiranya mereka memenuhi syarat kelayakan, mereka akan dibiarkan bermain sehingga tempoh kelayakan berikutnya. Tidak akan ada pengecualian.

## **PENGHARGAAN UMUM UNTUK PELAJAR-ATHLETES**

- Mesti membuat semua kerja yang diliputi yang terlewat semasa berada di luar sekolah kerana permainan.
- Mesti menyelesaikan fizikal sebelum menyertai pasukan.
- Mesti mengisi borang kebenaran ibu bapa.

Seorang pelajar yang telah mencapai ulang tahun ke-19 mereka pada 30 Jun tepat sebelum tahun persekolahan sekarang, tidak boleh mengambil bahagian dalam pasukan atletik Freire.

Pelajar-atlet dan pelajar Philadelphia E&T yang menghadiri sebarang acara sukan tetap tertakluk kepada Tata Kelakuan sekolah.

**Pemeriksaan Fizikal:** Setiap pelajar-atlet mesti mempunyai pra-penyerahan fizikal oleh doktor berlesen sebelum berlatih dengan pasukan sebelum setiap musim.

**Syarat Umur dan Kelayakan:** Pelajar mungkin tidak berumur 19 tahun pada 1 Julai sebelum tahun persekolahan. Setiap pelajar hanya layak untuk empat tahun berturut-turut melebihi kelas lapan.

**BUKU:** Semua buku adalah hak milik sekolah, dan dengan itu harus dijaga oleh pelajar dengan cara yang sesuai. Merosakkan atau merosakkan buku tidak berbeza dengan merosakkan atau merosakkan harta benda sekolah atau peralatan lain.

**BULLYING / CYBER-BULLYING / HARASSMENT:** Philadelphia E&T Charter High School melarang perbuatan melecehkan, mengintimidasi atau membuli termasuk membuli siber atau gangguan melalui rangkaian sosial. Persekutaran yang selamat dan sopan di sekolah diperlukan untuk murid belajar dan mencapai standard akademik yang tinggi. Gangguan, intimidasi atau buli, seperti gangguan atau tingkah laku ganas lain, adalah tingkah laku yang mengganggu kemampuan murid untuk belajar dan kemampuan sekolah untuk mendidik murid-muridnya dalam persekitaran yang selamat; dan oleh kerana murid belajar dengan teladan, pentadbir sekolah, fakulti, staf dan sukarelawan harus dipuji kerana menunjukkan tingkah laku yang sesuai, memperlakukan orang lain dengan penuh kesopanan dan rasa hormat, dan menolak untuk mentolerir gangguan, intimidasi atau buli. Dasar Buli lengkap boleh didapati dalam talian

di:[http://www.petchs.org/UserFiles/Servers/Server\\_1166959/File/BullyingHarassmentPolicy.pdf](http://www.petchs.org/UserFiles/Servers/Server_1166959/File/BullyingHarassmentPolicy.pdf)

**PERANGKAT TELEFON / ELEKTRONIK SEL:** Mana-mana pelajar yang memilih untuk membawa peranti elektronik mereka ke sekolah, boleh melakukannya dengan pemahaman bahawa mereka tidak akan menggunakan peranti ini di bilik darjah mereka. Polisi sekolah adalah "MATI dan JAUH" di semua bilik darjah. Oleh kerana COVID-19 tidak akan ada pengecualian dan dasar sekolah kami akan dikuatkuasakan dengan tegas. Ini kerana bahaya yang mungkin berlaku oleh peranti telefon bimbit kepada orang lain yang mengamalkan garis panduan keselamatan dan keselamatan sosial seperti yang digariskan oleh agensi perbandaran, negeri dan persekutuan. Pelajar akan dapat menghantar alat elektronik mereka semasa memasuki kelas. Peranti elektronik akan dikembalikan kepada pelajar pada akhir tempoh kelas. Seorang pelajar boleh memilih untuk menyimpan alat elektronik mereka tetapi mesti dimatikan dan dimatikan dalam jangka masa kelas yang ditetapkan. Sekiranya pelajar mengeluarkan alat elektronik mereka di dalam kelas, alat elektronik tersebut akan dihantar ke Pejabat Perkhidmatan Pelajar melalui Pegawai Iklim. Pelajar akan dapat memilih alat elektronik selepas sekolah. Kali ketiga pelajar mengeluarkan alat elektronik dengan tidak betul

telefon akan dirampas dan ibu bapa mesti datang ke sekolah untuk menyimpan telefonnya. Kali keempat peranti elektronik keluar dengan tidak betul, telefon mesti diserahkan ke Pejabat Perkhidmatan Pelajar setiap hari selama satu semester. Peranti elektronik adalah tanggungjawab pelajar. Walaupun pihak sekolah mengambil langkah berjaga-jaga untuk menyimpan peranti elektronik pelajar yang dirampas dengan selamat dan selamat, Philadelphia E&T tidak bertanggungjawab secara kewangan untuk peranti elektronik pelajar sama ada ia berada dalam simpanan pelajar atau sekolah. Pelajar akan dapat memilih alat elektronik selepas sekolah. Kali ketiga pelajar mengeluarkan alat elektronik dengan tidak betul telefon akan dirampas dan ibu bapa mesti datang ke sekolah untuk menyimpan telefonnya. Kali keempat peranti elektronik keluar dengan tidak betul, telefon mesti diserahkan ke Pejabat Perkhidmatan Pelajar setiap hari selama satu semester. Peranti elektronik adalah tanggungjawab pelajar. Walaupun pihak sekolah mengambil langkah berjaga-jaga untuk menyimpan peranti elektronik pelajar yang dirampas dengan selamat dan selamat, Philadelphia E&T tidak bertanggungjawab secara kewangan untuk peranti elektronik pelajar sama ada ia berada dalam simpanan pelajar atau sekolah. Kali ketiga pelajar mengeluarkan alat elektronik dengan tidak betul telefon akan dirampas dan ibu bapa mesti datang ke sekolah untuk menyimpan telefonnya. Kali keempat peranti elektronik keluar dengan tidak betul, telefon mesti diserahkan ke Pejabat Perkhidmatan Pelajar setiap hari selama satu semester. Peranti elektronik adalah tanggungjawab pelajar. Walaupun pihak sekolah mengambil langkah berjaga-jaga untuk menyimpan peranti elektronik pelajar yang dirampas dengan selamat dan selamat, Philadelphia E&T tidak bertanggungjawab secara kewangan untuk peranti elektronik pelajar sama ada ia berada dalam simpanan pelajar atau sekolah. Kali ketiga pelajar mengeluarkan alat elektronik dengan tidak betul telefon akan dirampas dan ibu bapa mesti datang ke sekolah untuk menyimpan telefonnya. Kali keempat peranti elektronik keluar dengan tidak betul, telefon mesti diserahkan ke Pejabat Perkhidmatan Pelajar setiap hari selama satu semester. Peranti elektronik adalah tanggungjawab pelajar. Walaupun pihak sekolah mengambil langkah berjaga-jaga untuk menyimpan peranti elektronik pelajar yang dirampas dengan selamat dan selamat, Philadelphia E&T tidak bertanggungjawab secara kewangan untuk peranti elektronik pelajar sama ada ia berada dalam simpanan pelajar atau sekolah. Peranti elektronik adalah tanggungjawab pelajar. Walaupun pihak sekolah mengambil langkah berjaga-jaga untuk menyimpan peranti elektronik pelajar yang dirampas dengan selamat dan selamat, Philadelphia E&T tidak bertanggungjawab secara kewangan untuk peranti elektronik pelajar sama ada ia berada dalam simpanan pelajar atau sekolah. Peranti elektronik adalah tanggungjawab pelajar. Walaupun pihak sekolah mengambil langkah berjaga-jaga untuk menyimpan peranti elektronik pelajar yang dirampas dengan selamat dan selamat, Philadelphia E&T tidak bertanggungjawab secara kewangan untuk peranti elektronik pelajar sama ada ia berada dalam simpanan pelajar atau sekolah.

**Zat-zat Terkawal (termasuk Tembakau / Ganja / Alkohol / Peranti Vape):** Pemilikan, penggunaan, penjualan dan / atau penghantaran alkohol atau bahan terkawal dilarang sama sekali. Larangan ini merangkumi bangunan sekolah, kawasan sekitar, perjalanan ke dan dari sekolah, serta program atau aktiviti yang ditaja oleh sekolah tanpa mengira lokasi.

**PENGGUNAAN ELEVATOR:** Pelajar yang mempunyai kecacatan atau kecederaan yang mempengaruhi kemampuan pelajar untuk menaiki tangga mesti mempunyai nota doktor yang menyatakan panjang penggunaan yang diperlukan untuk mendapatkan pas lif dari pentadbiran. Pelajar yang menaiki lif tanpa kebenaran dikenakan tindakan tatatertib. Philadelphia E&T akan mengkaji semua cadangan yang diberikan oleh pihak berkuasa perbandaran, negeri dan persekutuan mengenai COVID-19 ketika menentukan penggunaan lif yang sesuai.

**LANGKAH-LANGKAH LUAR BIASA / BATU:** Pelajar tidak dibenarkan berkeliaran di bangunan, koridor, dll. Atau keluar dari bangunan tanpa kebenaran. Sekiranya pelajar perlu meninggalkan kelas atau kawasan yang ditetapkan, mereka mesti terlebih dahulu mendapatkan pas dari guru atau kakitangan mereka. Philadelphia E&T akan mengkaji semua cadangan yang diberikan oleh pihak berkuasa perbandaran, negeri dan persekutuan mengenai COVID-19 ketika menentukan penggunaan pas dan protokol bilik mandi yang sesuai.

**INTERROGASI:** Pegawai Pentadbiran dan Keselamatan berhak untuk menyoal pelajar atau pelajar mengenai tingkah laku atau tingkah laku mereka serta tingkah laku atau tingkah laku orang lain. Mereka juga berhak untuk mencari mana-mana pelajar atau pelajar serta harta benda mereka sekiranya terdapat kecurigaan yang munasabah bahawa ada barang, bahan, seludup, atau bahan haram atau tidak sah yang dimiliki mereka yang boleh membahayakan kesejahteraan dan / atau keselamatan orang lain atau operasi sekolah yang selamat.

Pelajar mesti bekerjasama dengan sebarang pertanyaan oleh pihak pentadbiran sekolah. Pelajar yang disoal siasat oleh pegawai penguatkuasa undang-undang di sekolah mesti diberitahu mengenai hak mereka terhadap diri sendiri.

**BAHASA:** Pelajar diharapkan tidak menggunakan bahasa kasar terhadap anggota staf dan pelajar / orang lain di kawasan sekitarnya. Pelajar tidak boleh menggunakan bahasa yang menghina dalam bentuk apa pun.

**KEROSAKAN SURAT / HARTA:** Pelajar diharapkan dapat membantu menjaga persekitaran tempat kerja yang bersih. Kerosakan sampah, grafiti atau harta benda tidak boleh diterima.

**KUNCI / LOCKERS:** Setiap pelajar akan diberikan loker atas permintaan. Loker adalah milik sekolah dan disediakan untuk menyimpan pakaian luar, buku, barang peribadi, dan lain-lain. Walaupun loker tetap menjadi hak milik sekolah, penyelenggaraan loker adalah tanggungjawab pelajar. Pelajar tidak dibenarkan menggunakan loker pelajar lain, juga tidak dibenarkan berkongsi loker dengan pelajar lain. Mengganggu loker pelajar lain akan menyebabkan pemeriksaan disiplin.

Loker boleh dicari oleh Pentadbiran (atau orang yang ditunjuk) sekiranya terdapat kecurigaan munasabah bahawa loker tersebut mengandungi sesuatu yang berbahaya atau menyalahi undang-undang. Pencarian seperti ini akan dilakukan di hadapan satu atau lebih saksi.

Hanya kunci yang dikeluarkan sekolah yang boleh diletakkan di loker dan kunci yang tidak dikeluarkan sekolah akan segera dikeluarkan.

**PENETAPAN LOGAM:** Untuk memaksimumkan keselamatan pelajar, pelajar dan tetamu sekolah mesti mengemukakan pengesanan logam di pintu masuk depan. Philadelphia E&T akan mengkaji semua cadangan yang diberikan oleh pihak berkuasa perbandaran, negeri dan persekutuan mengenai COVID-19 ketika menentukan penggunaan yang sesuai.

**KEGANASAN FIZIKAL:** Sekolah Tinggi Charter E&T Philadelphia komited sepenuhnya untuk mengekalkan persekitaran pembelajaran yang selamat untuk setiap pelajar. Keganasan tidak akan ditoleransi; dan mana-mana pelajar yang memilih untuk menggunakan kekerasan dalam bentuk apa pun sebagai pilihan untuk menyelesaikan masalah, masalah, atau perbezaan dengan siapa pun akan segera dirujuk kepada Dekan Pelajar untuk kemungkinan penggantungan / pengusiran.

**Hormat:** Iklim saling menghormati diharapkan di Philadelphia E&T. Kepelbagaian dan perbezaan pendapat disambut baik kerana kami adalah persekitaran yang inklusif. Pelajar dan kakitangan mesti saling berhubung menggunakan bahasa profesional dan sesuai. Penyelesaian konflik sangat penting untuk menjaga iklim saling menghormati ini. Bantuan di kawasan itu boleh didapati di mana-mana pejabat pentadbiran.

**ACARA SEKOLAH:** Pelajar yang menghadiri acara sekolah mesti mengikuti semua peraturan yang termasuk dalam kod ini. Pelajar tidak boleh menghadiri acara sekolah sekiranya mereka tidak bersekolah pada hari itu.

Pelajar / Keluarga bertanggungjawab untuk pelajar mereka mempunyai pengangkutan yang boleh dipercayai ke / dari acara sekolah. Pelajar mesti tiba di acara dalam satu jam dari waktu permulaan. Pelajar tidak boleh meninggalkan acara sehingga satu jam sebelum acara berakhir. Pelajar mesti meninggalkan tempat dalam masa lima belas (15) minit selepas acara berakhir. Pelajar yang diberhentikan dari sekolah kami tidak dibenarkan menghadiri sebarang acara sekolah sekurang-kurangnya satu (1) tahun. Pelajar yang secara tidak sengaja mengabaikan polisi ini dan membawa pelajar yang diberhentikan dari sekolah akan menghadapi tindakan tatatertib, yang boleh merangkumi penggantungan dan / atau pengusiran. Acara individu mungkin mempunyai kriteria khusus untuk kelayakan dan penyertaan pelajar. Philadelphia E&T akan mengkaji semua cadangan yang diberikan oleh perbandaran,

**YURAN YANG SENIOR:** Warga emas diminta membayar yuran senior \$ 300.00 kepada Philadelphia E&T Charter High School. Bayaran ini akan digunakan untuk pelbagai item berkaitan pengijazahan yang akan dibeli untuk mereka sepanjang tahun senior mereka. Senarai lengkap akan disediakan setiap tahun.

Tiga pembayaran \$ 100 dapat dibuat sepanjang tahun persekolahan pada tarikh akhir yang ditetapkan pada kalendar sekolah atau satu pembayaran akhir \$ 300 dapat dilakukan pada akhir Januari.

**GANGGUAN SEKSUAL:** Hubungan yang tidak diingini atau tidak diingini atau tingkah laku tidak wajar (kata, isyarat atau hubungan fizikal) yang bersifat seksual yang ditujukan kepada individu lain adalah dilarang. Philadelphia E&T tidak akan bertoleransi dengan gangguan mana-mana pelajar atau kakitangan.

**PELAJAR DENGAN Kurang Upaya:** Mana-mana pelajar yang mempunyai Program Pendidikan Individu (IEP) atau Perjanjian Perkhidmatan Seksyen 504 akan mengikuti tatakelakuan yang diubah oleh mana-mana tujuan tingkah laku tertentu. Sebarang / semua tindakan tatatertib akan

ditangani sesuai dengan undang-undang Pennsylvania. Lihat Bahagian F untuk maklumat mengenai pengecualian sekolah bagi pelajar kurang upaya.

**SEKOLAH MUSIM PANAS:** Mana-mana pelajar E&T Philadelphia yang gagal menjalankan dan / atau melanggar dasar kehadiran akan diminta untuk menghadiri sekolah musim panas. Kegagalan menyelesaikan disiplin / menghadiri sekolah musim panas boleh mengakibatkan dimulakannya proses pengusiran.

**TEMPOH PERALIHAN:** Pelajar mempunyai tiga minit untuk bergerak dari satu kelas ke kelas yang lain.

Dalam tempoh peralihan ini, pelajar bergerak dengan cepat dan senyap dari satu kelas ke kelas yang lain. Pelajar tidak boleh memakai pakaian luar atau tidak menyentuh pelajar lain dengan cara apa pun. Philadelphia E&T akan mengkaji semua cadangan yang diberikan oleh pihak berkuasa perbandaran, negeri dan persekutuan mengenai COVID-19 ketika menentukan penggunaan tempoh peralihan yang sesuai.

**TINDAKAN YANG TIDAK BERLAKU:** Perbuatan tidak sah yang berlaku di atas atau di luar harta benda sekolah boleh mengakibatkan penggantungan atau pengusiran, serta penglibatan polis selain hukuman dari mahkamah.

**NILAI / BURUK:** Barang berharga seperti wang, dompet, beg tangan, dompet, dan lain-lain adalah tanggungjawab pelajar dan bukan sekolah. Wang dalam jumlah besar dan barang-barang bernilai tinggi tidak boleh dibawa ke sekolah. Peranti elektronik dilarang dan kehilangan barang tidak akan menjadi tanggungjawab sekolah. Oleh itu, sekolah tidak akan bertanggungjawab untuk pemulihian.

**VANDALISME:** Mana-mana pelajar yang bersalah melakukan vandalisme, iaitu dengan sengaja dan sengaja merosakkan, merosakkan, atau merosakkan harta benda, kemudahan, peralatan, bahan, dan lain-lain sekolah akan segera dirujuk kepada Dekan Pelajar.

**TATACARA PELAWAT:** Semua pelawat ke sekolah, termasuk ibu bapa, mentor, vendor, kontraktor, dan lain-lain harus terlebih dahulu log masuk dengan kaunter penerimaan tetamu. Pengunjung akan diberi tanda nama, yang mesti mereka pakai sepanjang masa di bangunan. Tanda nama akan tertera "PENGUNJUNG" dan tarikh lawatan. Mana-mana pelawat yang tidak mematuhi polisi ini akan dianggap sebagai penceroboh. Pentadbiran akan menangani pencerobohan dengan menghubungi polis. Pelajar yang diusir atau telah memilih untuk keluar dari sekolah tidak dibenarkan masuk ke sekolah semasa waktu persekolahan. Semua Pelawat diminta untuk mengikuti rancangan kesihatan dan keselamatan Philadelphia E&T semasa. Setiap pelawat yang melanggar garis panduan kesihatan ini akan diminta untuk meninggalkan bangunan sekolah.

### **LAWATAN IBU BAPA**

*Pentadbiran dan fakulti Philadelphia E&T Charter High School menganggap ibu bapa / penjaga sebagai rakan kami dalam perjalanan pendidikan para pelajar yang bersekolah di sekolah kami. Untuk menjadikan lawatan anda ke sekolah lebih menguntungkan bagi anda dan kami, dan selamat untuk semua pelajar, kami meminta yang berikut: silajadualkan lawatan anda terlebih dahulu. Panggilan telefon ke sekolah akan memberi tahu semua kakitangan mengenai kehadiran anda. Sekiranya anda mahukan persidangan dengan guru, buat temu janji melalui pejabat*

*Perkhidmatan Pelajar atau Ketua Akademik. Kelas tidak akan terganggu untuk tujuan ini. Semua pelawat mesti mematuhi dasar pelawat di atas atau berisiko dilarang masuk ke sekolah.*

**Senjata:** Semua orang yang berada di harta benda sekolah dilarang keras untuk memiliki senjata pada diri mereka pada bila-bila masa atau di mana-mana tempat yang disediakan oleh sekolah kepada mereka, termasuk tetapi tidak terhad kepada loker, bas sekolah atau tempat yang berkaitan. Senjata dianggap sebagai alat, instrumen, alat, atau senjata yang mampu menyebabkan cedera serius atau lebih buruk lagi. Pemilikan, penggunaan atau percubaan penggunaan mana-mana barang yang boleh menyebabkan kecederaan orang lain akan mengakibatkan penangguhan serta rujukan segera kepada Dekan Pelajar.

**PENGHARGAAN ZOM:** Semua peserta akan berpegang pada harapan berikut semasa sesi Zoom: Peserta akan menggunakan bahasa yang sesuai (tidak mengumpat, tidak menghina bahasa, tidak menghormati atau menjerit) semasa sesi Zoom. Peserta akan membisukan diri ketika mereka tidak bercakap untuk menghadkan kebisingan latar belakang. Peserta akan menjadi penyumbang positif semasa persekitaran dalam talian. Peserta harus berpakaian sewajarnya semasa sesi iaitu pakaian yang tidak menampakkan diri atau cabul. Peserta harus berada di tempat yang sunyi; bunyi latar dari rumah anda mengganggu orang lain. Peserta tidak boleh menggunakan latar belakang yang diperibadikan; mereka mungkin mengalihkan perhatian daripada belajar. Ciri sembang di Zoom harus digunakan dengan tepat dan tertumpu pada perbincangan akademik. Guru boleh mematikan ciri ini mengikut budi bicara mereka. Peserta tidak akan dibenarkan untuk menayangkan bahagian melainkan jika diberi kebenaran oleh kakitangan E&T Philadelphia. Peserta tidak boleh mengedit skrin bersama mana-mana peserta zoom.

Harap maklum bahawa sesi Zoom boleh berfungsi sebagai kelas maya kadang-kadang. Semua peraturan dari bilik darjah fizikal anda di dalam bangunan E&T Philadelphia masih terpakai untuk kelas maya, di rumah. Bahasa, fitnah, gangguan, dan rasa tidak hormat yang tidak betul akan dan boleh mengakibatkan penyingkiran dari pengalaman pembelajaran Zoom. Tata Kelakuan terpakai pada bila-bila masa semasa sesi Zoom, sama ada dalam video atau 'chat'. Sekiranya pelajar dikeluarkan dari sesi Zoom, mereka mungkin diminta untuk bertemu dengan Dekan Pelajar untuk bergabung semula ke dalam pengaturan Zoom.

Perlu diketahui bahawa seperti kebanyakan perisian dan laman web, Anda menyetujui syarat penggunaan Zoom, termasuk ketentuan privasi dan perkongsian data mereka.

#### **REKOD PELAJAR**

*Dengan meminta anak anda mengambil bahagian dalam pembelajaran maya audio / visual atau pembelajaran di dalam kelas di mana seorang guru boleh membuat rakaman untuk pelajar pembelajaran maya, anda memberi persetujuan agar kesamaan, suara, dan pernyataan mereka dirakam sesuai keperluan untuk tujuan pendidikan. Penyertaan merupakan persetujuan anda di bawah mana-mana undang-undang privasi yang berlaku, termasuk Pennsylvania Wiretap Act (18 Pa.CS 5703).*

#### **E. INFRASI**

Sistem pelanggaran telah dibentuk untuk membolehkan pelajar bertindak dengan penuh tanggungjawab dan bertanggungjawab terhadap prestasi dan tingkah laku mereka sendiri.

Dengan melaksanakan sistem ini, menjadi harapan Pentadbiran agar pelajar belajar untuk menghargai kepentingan dan keperluan disiplin diri. Adalah menjadi tanggungjawab pelajar untuk memberitahu dan memberi nasihat kepada ibu bapa / penjaga mereka mengenai sebarang pelanggaran yang berlaku berkaitan dengan Tatakelakuan Philadelphia E&T atau polisi sekolah.

Setiap pelajar akan memulakan setiap suku tahun dengan seratus (100) mata. Gred lulus dalam disiplin adalah tujuh puluh (70). Gred suku tahunan setiap pelajar akan dirata-rata untuk menentukan gred disiplin akhir. Sekiranya pelajar gagal menjalankan tugas untuk tahun persekolahan, mereka dikehendaki menghadiri sekolah musim panas. Pelajar yang melanggar Tatakelakuan, polisi dan / atau prosedur sekolah akan dikeluarkan sebagai pelanggaran, dan pada masa itu mata akan ditolak dari kelas disiplin pelajar. Potongan mata berbeza berdasarkan pelanggaran.

Pelajar yang mendapat gred disiplin yang gagal dalam satu suku boleh memperoleh lulus dengan memperoleh lapan puluh lima (85) atau lebih tinggi pada suku berikutnya. Sekiranya pelajar mendapat lapan puluh lima (85), gred gagal suku sebelumnya akan disesuaikan menjadi 70.

**Berikut adalah senarai pelanggaran yang terdapat di lembaran pelanggaran Philadelphia E&T Charter High Schools:**

**Penerangan Pelanggaran** Ketidakjujuran Akademik Philadelphia E&T Charter High School percaya bahawa kejujuran akademik sangat penting untuk kejayaan setiap pelajar. Oleh itu, pelajar dilarang melakukan penipuan, kecurangan atau aktiviti lain di mana pelajar cuba menyerahkan karya orang lain sebagai karya mereka sendiri. Selain itu, mana-mana pelajar yang dengan senang hati menolong pelajar lain melanggar dasar ini juga akan melanggar dasar kejujuran akademik. Semua pelanggaran dasar ini akan disiasat oleh Ketua Akademik.

Kegagalan Pentadbiran untuk mematuhi dokumen yang diminta dalam jangka masa yang diberikan. Denda akan diproses untuk setiap hari pelajar tidak mematuhi.

- Telefon bimbit Pelanggaran: Apabila pelajar melanggar dasar telefon bimbit sekolah.
- Kelas Memotong: Apabila pelajar tidak berada di lokasi yang ditentukan oleh senarai mereka.
- Kesalahan berulang: Sebarang hukuman hingga sepuluh (10) hari pengantungan.
- Tidak hormat: Apabila pelajar mengatakan atau melakukan sesuatu yang menunjukkan kurangnya rasa hormat kepada kakitangan atau ahli fakulti. Pelanggaran yang banyak akan mengakibatkan hukuman sehingga 10 (10) hari penangguhan.
- Gangguan: Apabila pelajar mengganggu persekitaran sekolah dengan tindakan termasuk, tetapi tidak terhad kepada, bercakap berlebihan, meninggalkan tempat duduk, mengemas lebih awal, melemparkan objek, menjerit dll.
- Kod Pakaian: Apabila pelajar tidak berpakaian seragam.
- Lif: Semasa pelajar berada di lif tanpa bukti kelayakan yang betul.
- Menggugat Kesejahteraan Orang Lain: Semasa pelajar mengambil bahagian dalam tingkah laku berbahaya termasuk bermain pertempuran, membuang objek dengan berbahaya, dan mendorong / menjatuhkan pelajar lain.
- Memalsukan Dokumen: Semasa pelajar memalsukan tandatangan, memalsukan pas dewan, atau slip kebenaran.

- iPad / Chromebook: Apabila pelajar melanggar dasar iPad / Chromebook 1: 1. Pelanggaran tersebut akan diteliti oleh Jabatan Teknologi bersama dengan Perkhidmatan Pelajar.
- Lewat ke Kelas: Seorang pelajar terlambat ketika dia tidak berada di kelas yang ditugaskan atau di kafeteria semasa makan tengah hari yang ditetapkan ketika loceng berbunyi.
- Meninggalkan Harta Sekolah: Apabila seorang pelajar meninggalkan harta benda sekolah tanpa kebenaran yang sewajarnya.
- Sampah: Semasa pelajar sengaja meninggalkan sampah / sampah di bilik darjah, kafeteria, dan / atau lorong mereka.
- Kelakuan tidak senonoh atau tidak senonoh: Apabila pelajar menggunakan bahasa / tindakan lucah atau tidak senonoh termasuk bahasa bertulis dan catatan elektronik dan e-mel. Pelanggaran yang banyak akan mengakibatkan hukuman sehingga 10 (10) hari penangguhan.
- Racial of Ethnic Slur: Apabila pelajar menggunakan penghinaan kaum atau etnik dengan cara apa pun. Pelanggaran yang banyak akan mengakibatkan hukuman sehingga 10 (10) hari penangguhan.
- Tidur: Semasa pelajar tidur ketika mereka mesti terlibat dalam pelajaran.
- Mencuri: Semasa pelajar mengambil harta orang lain tanpa kebenaran atau hak undang-undang. Ada kemungkinan campur tangan dan pemulihan polis. Pelanggaran yang banyak akan mengakibatkan hukuman sehingga 10 (10) hari penangguhan.
- Pelanggaran Kawasan Tanpa Kebenaran: Apabila pelajar ditemui di kawasan yang tidak dibenarkan.
- Vandalisme: Apabila pelajar sengaja merosakkan atau merosakkan sekolah dan / atau harta benda pelajar lain.
- Melanggar Prosedur Kecemasan: Apabila pelajar tidak mengikut prosedur kecemasan sekolah dengan betul.

## F. DETENSI

\* Harap maklum bahawa kerana COVID-19 beberapa syarat penahanan tradisional dapat diubah kerana panduan yang dikeluarkan oleh agensi perbandaran, negeri dan persekutuan atau dianggap perlu oleh Philadelphia E&T.

Pelajar boleh menerima penahanan kerana melanggar dasar dan prosedur sekolah. Penahanan akan berbeza-beza bergantung pada sifat dan keparahan pelanggaran. Terdapat tiga jenis penahanan yang dapat diterima oleh pelajar:

- Isnin hingga Jumaat- \* Masa penahanan boleh berubah.
- Sabtu- \* Masa penahanan boleh berubah.

Senarai tahanan akan diterbitkan setiap hari. Adalah menjadi tanggungjawab pelajar untuk memeriksa untuk memastikan mereka tidak dijadualkan menjalani tahanan. Mata akan dipotong dari kelas disiplin pelajar jika mereka tidak menghadiri penahanan yang dijadualkan seperti berikut:

- Penahanan hari minggu = 2 mata

- Penahanan Sabtu = 10 mata

## **G. TATACARA PENGGANTIAN DAN PENGECUALIAN**

Kesalahan tertentu dalam tatakelakuan ini akan menjadikan seseorang pelajar akan dikenakan pengecualian dari sekolah. Philadelphia E&T Charter High School boleh menggantung pelajar dari sekolah kerana melanggar tatakelakuan.

Dengan mematuhi Kod 12.6 Jabatan Pendidikan Negeri Pennsylvania, "Pengecualian dari Sekolah", Lembaga Pemegang Amanah Sekolah Tinggi E&T Philadelphia menyatakan perkara berikut: Pengecualian dari sekolah boleh berbentuk penggantungan atau pengusiran.

### **PENGGANTUNGAN:**

Penangguhan adalah pengecualian dari sekolah untuk jangka masa dari satu (1) hingga sepuluh (10) hari berturut-turut. Penggantungan boleh diberikan oleh mana-mana anggota pentadbiran sekolah.

Sekiranya seorang pelajar telah digantung, mereka dilarang menghadiri sekolah, berada di perkarangan sekolah atau menyertai atau menghadiri aktiviti sekolah (tarian, lawatan lapangan, acara atletik, dll.). Pelajar dikehendaki membuat semua kerja kelas dan ujian yang tidak dijawab semasa penggantungan. Tindakan yang akan mengakibatkan penangguhan daripada aktiviti sekolah termasuk, tetapi tidak terhad kepada:

- Menjejasikan keselamatan anggota masyarakat yang lain
- Penyertaan aktif atau pasif dalam pemusnahan harta benda
- Memiliki senjata, dadah, alkohol, atau barang haram lain
- Memotong kelas atau meninggalkan kelas tanpa kebenaran
- Mencuri
- Gangguan seksual
- Perbuatan menipu atau tidak hormat yang teruk yang menyebabkan kemudaratan kepada masyarakat dan menjauhi pembelajaran pelajar lain

Tidak ada pelajar yang akan digantung sehingga pelajar tersebut diberitahu mengenai alasan penangguhan tersebut dan diberi peluang untuk bertindak balas. Pemberitahuan sebelumnya mengenai penangguhan yang dimaksudkan tidak perlu diberikan ketika jelas bahawa kesihatan, keselamatan, atau kesejahteraan warga sekolah terancam.

Ibu bapa / penjaga hendaklah diberitahu dengan segera secara bertulis apabila pelajar itu digantung.

Apabila penangguhan melebihi tiga (3) hari persekolahan, pelajar dan ibu bapa akan diberi peluang untuk pendengaran tidak rasmi yang sesuai dengan kehendak Kod PA.

Penggantungan tidak boleh dibuat untuk berjalan berturut-turut melebihi tempoh sepuluh (10) hari persekolahan.

Pelajar mesti mempunyai tanggungjawab untuk membuat peperiksaan dan kerja yang tidak dijawab semasa disiplin oleh penggantungan dan dibenarkan untuk menyelesaikan tugas ini mengikut garis panduan yang ditetapkan oleh lembaga pengawas.

Setelah siasatan awal dilakukan oleh Pejabat Dekan dan ditentukan bahawa penangguhan sesuai, sekolah akan memberitahu ibu bapa atau penjaga secara lisan mengenai sebab penangguhan tersebut menggunakan maklumat hubungan yang terdapat dalam fail dan akan menghantar dan / atau menghantar salinan notis penangguhan ke alamat yang tertera dan memberi peluang kepada keluarga untuk memberi respons. Pihak sekolah juga akan berusaha menjadualkan Mesyuarat Pemulihan dengan pelajar dan ibu bapa atau penjaga pada masa ini. Sekiranya ibu bapa memberikan kebenaran secara lisan kepada pelajar tersebut untuk meninggalkan sekolah, penangguhan akan dimulakan dengan segera dan pelajar tersebut akan diberhentikan. Sekiranya ibu bapa tidak dapat dihubungi, pelajar akan ditahan sehingga akhir hari persekolahan

#### **MESYUARAT PEMULIHAN:**

Sekiranya seorang pelajar digantung tetapi tidak diusir, pelajar dan ibu bapa atau penjaga mereka diminta untuk mengambil bahagian dalam perjumpaan dengan Pejabat Dekan sebelum pelajar tersebut dibenarkan untuk kembali menghadiri aktiviti sekolah atau sekolah. Pelajar tidak boleh menghadiri aktiviti sekolah atau sekolah sehingga perjumpaan wajib ini berlaku.

Mesyuarat Pemulihan akan berfungsi sebagai peringatan untuk memberi amaran kepada pelajar dan ibu bapa / penjaga mereka bahawa mereka telah melanggar Kod Tingkah Laku sekolah secara serius atau kronik. Lebih jauh diharapkan pelajar dapat menyedari kesan tingkah laku mereka terhadap pembelajaran mereka dan rakan mereka, dan dengan itu membuat semua perubahan yang diperlukan dalam tingkah lakunya semasa di sekolah.

Sekolah boleh mengetepikan syarat untuk Mesyuarat Pemulihan hanya jika kontrak tingkah laku dibuat sebagai sebahagian daripada pendengaran tidak rasmi.

#### **PENGECUALIAN:**

Pengusiran adalah pengecualian dari sekolah oleh Lembaga Pemegang Amanah untuk jangka masa melebihi sepuluh (10) hari sekolah dan mungkin pengusiran tetap dari daftar sekolah. Pengusiran memerlukan pendengaran rasmi menurut PA Code. Pelajar yang digantung, diusir, atau menarik diri dari sekolah tidak dibenarkan harta benda sekolah atau dibenarkan untuk menyertai sebarang aktiviti atau aktiviti sekolah. Sekiranya pelajar disyorkan untuk diusir sebagai akibat daripada tindakan mereka, mereka berhak untuk mendengar secara rasmi pengusiran. Perbicaraan ini mesti dimulakan dalam masa 15 hari dari tuntutan rasmi (kecuali jika dipersetujui bersama oleh kedua-dua belah pihak). Pelajar Pendidikan Khas mempunyai hak tambahan seperti yang dijelaskan di bawah dalam Dasar Disiplin Pelajar Kurang Upaya.

#### **H. HAK PELAJAR & PROSES YANG HUTANG**

Pendidikan adalah hak berkanun, dan pelajar harus diberi proses sewajarnya sekiranya mereka dikeluarkan dari sekolah. Dalam kes yang melibatkan kemungkinan pengusiran, pelajar tersebut berhak mendapat perbicaraan rasmi.

**PENDENGARAN MAKLUMAT:** Perbicaraan tidak formal dirancang untuk membolehkan pelajar bertemu dengan pegawai sekolah yang sesuai untuk menerangkan keadaan di sekitar kejadian di mana pelajar itu digantung atau untuk menunjukkan mengapa pelajar itu tidak boleh digantung.

Perbicaraan tidak rasmi diadakan untuk mengemukakan semua maklumat yang relevan mengenai peristiwa di mana pelajar boleh digantung dan pelajar, ibu bapa / penjaga dan pegawai sekolah mereka untuk membincangkan cara-cara di mana kesalahan di masa depan dapat dielakkan.

- Persidangan tidak formal / pendengaran ibu bapa akan berlangsung secepat mungkin, dalam masa 5 hari dari penangguhan.
- Pemberitahuan bertulis dan pemberitahuan yang mencukupi mengenai masa dan tempat pendengaran formal harus diberikan.
- Persidangan tidak rasmi / pendengaran ibu bapa akan berlangsung selewat-lewatnya pada hari ketiga penangguhan jangka panjang, kecuali kedua-dua pihak bersetuju sebaliknya dan harus mematuhi syarat proses sewajarnya.
- Perbincangan secara tidak rasmi / persidangan ibu bapa di bawah peruntukan ini hendaklah dilakukan oleh Ketua Pegawai Eksekutif atau pihak pentadbir.
- Perbicaraan ini akan membolehkan pihak sekolah menyampaikan kepada keluarga dan pelajar tingkah laku keprihatinan / hasil siasatan / saksi.
- Ibu bapa / Pelajar akan berpeluang untuk menjawab / menyoal kebimbangan / penyiasatan / saksi yang diperkenalkan. Ibu bapa / Pelajar juga berpeluang membawa saksi mereka sendiri.
- Setelah tamat perbicaraan tidak rasmi, Ketua Pegawai Eksekutif atau Pentadbiran akan menentukan tindakan selanjutnya. \* Harap maklum: cadangan pengusiran mungkin menjadi hasil.

Setiap pelajar akan diberikan hak proses sewajarnya sekiranya terdapat cadangan pengusiran.

### **DASAR TATATERTIB PELAJAR DENGAN Kurang Upaya:**

Philadelphia E&T Charter High School akan membangun dan melaksanakan Pelan dan program Sokongan Tingkah Laku yang positif untuk pelajar kurang upaya yang memerlukan campur tangan khusus untuk menangani tingkah laku yang mengganggu pembelajaran.

Pelajar kurang upaya yang melanggar Tatakelakuan, atau melakukan tingkah laku yang tidak sesuai, aktiviti mengganggu atau dilarang dan / atau tindakan yang memudaratkan diri sendiri atau orang lain, yang biasanya akan mengakibatkan tindakan pembetulan atau disiplin pelajar tanpa kecacatan, akan dikenakan tindakan tatatertib undang-undang dan peraturan negeri dan persekutuan, dasar sekolah, dan, jika berlaku, Program Pendidikan Individu (IEP) dan Pelan Sokongan Perilaku mereka.

### **PENANGGUHAN DARI SEKOLAH UNTUK PELAJAR DENGAN Kurang Upaya:**

Seorang pelajar kurang upaya boleh digantung selama sepuluh (10) hari berturut-turut dan lima belas (15) hari kumulatif sekolah bagi setiap tahun persekolahan, atas sebab dan tempoh yang sama dengan pelajar tanpa kecacatan. Penangguhan tersebut tidak akan menjadi perubahan penempatan pendidikan pelajar.

### **PERUBAHAN DALAM PENENTUAN PENEMPATAN / MANIFESTASI PENDIDIKAN:**

Penentuan manifestasi diperlukan oleh IDEA (2004) ketika mempertimbangkan pengecualian pelajar dengan kecacatan yang merupakan perubahan penempatan disiplin.

### **PERUBAHAN TATATERTIB TEMPAT:**

Perubahan penempatan disiplin berlaku apabila pelajar yang menerima perkhidmatan pendidikan khas tidak termasuk di sekolah:

- Selama lebih dari sepuluh (10) hari persekolahan berturut-turut,
- Selama lebih dari lima belas (15) hari persekolahan dalam satu tahun persekolahan,
- When days 11-15 constitute a pattern of exclusion, OR
- Bahkan untuk satu (1) hari persekolahan bagi pelajar yang kurang upaya intelektual \*.

\* Bagi pelajar yang mempunyai kecacatan intelektual, penangguhan atau pengusiran disiplin adalah perubahan dalam penempatan pendidikan dan tidak boleh dibuat tanpa persetujuan ibu bapa atau persetujuan kehakiman.

Sekolah boleh secara sepihak mengeluarkan pelajar ke persekitaran pendidikan alternatif sementara tidak lebih dari empat puluh lima (45) hari sekolah tanpa tinjauan penentuan manifestasi dalam keadaan berikut:

- Membawa atau memiliki senjata
- Mengetahui memiliki, menggunakan, menjual atau meminta bahan terlarang
- Menyebabkan kecederaan serius pada orang lain

**PENENTUAN MANIFESTASI:** Pelajar yang melakukan pelanggaran serius terhadap Philadelphia Kod Etika E&T dan mempunyai kecacatan yang didokumentasikan akan dijemput untuk mengambil bahagian dalam pertemuan Penentuan Manifestasi, mengikut budi bicara pihak pentadbiran sekolah. Penentuan Manifestasi mesti dilakukan oleh pasukan IEP untuk memutuskan sama ada tingkah laku pelajar disebabkan oleh ketidakupayaan pelajar atau merupakan "manifestasi" kecacatan tersebut. Sekiranya pasukan IEP memutuskan bahawa tingkah laku pelajar itu tidak berkaitan dengan kecacatan, penempatan pelajar boleh diubah atas sebab disiplin dan / atau pelajar tersebut boleh dikenakan akibat disiplin yang sesuai untuk tindakannya.

Maklumat tambahan boleh didapati dalam Kod PA Bab 12 (lihat pautan di bawah):

[http://www.pacode.com/secure/data/022/chapter12/022\\_0012.pdf](http://www.pacode.com/secure/data/022/chapter12/022_0012.pdf)

Pelajar berkeperluan khas, yang melanggar Kod Etika Philadelphia E&T, berhak mendapat Penentuan Manifestasi sebelum proses pengusiran.

Penentuan manifestasi diperlukan oleh IDEA ketika mempertimbangkan pengecualian pelajar dengan kecacatan yang merupakan perubahan penempatan disiplin. Penentuan manifestasi mesti dilakukan dalam masa 10 hari persekolahan dari sebarang keputusan untuk menukar penempatan kanak-kanak kurang upaya kerana pelanggaran tatakelakuan pelajar. Penentuan manifestasi dilakukan oleh LEA, ibu bapa, dan anggota pasukan IEP yang relevan (seperti yang ditentukan oleh ibu bapa dan LEA.)

Dalam melaksanakan penentuan manifestasi, pasukan harus menentukan:

- Sekiranya tingkah laku tersebut disebabkan oleh, atau mempunyai hubungan langsung dan besar dengan, kecacatan anak; ATAU
- Sekiranya tingkah laku tersebut adalah akibat langsung dari kegagalan LEA untuk melaksanakan IEP.

Sekiranya penentuan pasukan adalah Ya untuk salah satu daripada pernyataan di atas, tingkah laku itu mesti dianggap sebagai manifestasi ketidakupayaan pelajar.

**PENDENGARAN FORMAL:** Menurut undang-undang Pennsylvania, hak proses wajar berikut akan diperhatikan jika pelajar disyorkan untuk diusir:

- Pemberitahuan mengenai bayaran akan dihantar kepada ibu bapa atau penjaga pelajar melalui surat yang diperakui.
- Pemberitahuan masa dan tempat perbicaraan sekurang-kurangnya 3 hari akan diberikan. Salinan polisi pengusiran, perhatikan bahawa penasihat undang-undang boleh mewakili pelajar dan prosedur pendengaran hendaklah disertakan dengan notis pendengaran. Seorang pelajar boleh meminta penjadualan semula pendengaran apabila pelajar tersebut menunjukkan alasan yang baik untuk berlanjutan.
- Perbicaraan akan diadakan secara tertutup kecuali jika pelajar atau ibu bapa meminta perbicaraan awam.
- Pelajar boleh diwakili oleh peguam, dengan perbelanjaan ibu bapa atau penjaga, dan mungkin meminta ibu bapa atau penjaga menghadiri perbicaraan.
- Pelajar tersebut berhak dikemukakan dengan nama saksi terhadap pelajar tersebut, dan salinan pernyataan dan afidavit saksi tersebut.
- Pelajar mempunyai hak untuk meminta agar saksi-saksi itu muncul sendiri dan menjawab soalan atau disoal balas.
- Pelajar mempunyai hak untuk memberi keterangan dan mengemukakan saksi bagi pihaknya sendiri.
- Rekod bertulis atau audio hendaklah disimpan semasa perbicaraan. Pelajar berhak, dengan perbelanjaan pelajar, mendapatkan salinan. Salinan hendaklah diberikan secara percuma kepada pelajar yang tidak berkemampuan.
- Prosiding itu akan dilakukan dalam masa 15 hari sekolah dari pemberitahuan pertuduhan, kecuali jika dipersetujui bersama oleh kedua-dua belah pihak. Perbicaraan mungkin ditangguhkan.

- Pemberitahuan mengenai hak untuk mengemukakan banding keputusan perbicaraan akan diberikan kepada pelajar dengan keputusan pengusiran.

### **BAHAGIAN 3. DASAR AKADEMIK**

**KEJUJURAN AKADEMIK:** Philadelphia E&T Charter High School percaya bahawa kejujuran akademik sangat penting untuk kejayaan pelajar dan reputasi sekolah kita. Pelajar mesti bertanggungjawab terhadap kerja mereka sendiri setiap masa. Oleh itu, pelajar dilarang menipu dan menipu. Plagiarisme adalah pernyataan kata demi kata, menyimpulkan, atau memartabatkan perkataan atau idea orang lain tanpa memetik sumbernya. Menipu berusaha mendapatkan (atau menolong pelajar lain untuk memperoleh) kredit atau peningkatan nilai dengan menggunakan cara yang dilarang atau menipu.

#### **Contoh Ketidakjujuran Akademik:**

- Mengemukakan idea atau idea lain sebagai idea anda sendiri tanpa memberikan penghargaan yang sewajarnya kepada sumber anda.
- Menyalin dari ujian, projek, kerja rumah, atau kerja kelas bebas orang lain.
- Membolehkan seseorang menyalin atau menyerahkan karya anda sendiri.
- Menggunakan nota atau bahan lain (termasuk telefon bimbit) semasa ujian atau peperiksaan tanpa kebenaran guru.
- Menggunakan telefon bimbit untuk menangkap gambar ujian atau tugas atau projek kerja rumah / kelas yang telah selesai dan berkongsi dengan orang lain untuk tujuan penyalinan.

Pelajar yang melakukan aktiviti tidak jujur di atas akan menghadapi akibat yang merangkumi, tetapi tidak terhad kepada perkara berikut: kejadian yang dilaporkan ke Pejabat Akademik, persidangan pelajar dengan guru, pemberitahuan ibu bapa oleh guru, pengurangan gred, penahanan.

Pejabat Akademik akan menyimpan pangkalan data pelanggaran Dasar Kejujuran Akademik. Pelajar yang mempunyai lebih daripada satu pelanggaran akan menghadapi akibat yang lebih serius yang mungkin merangkumi tetapi tidak terhad kepada yang berikut: persidangan ibu bapa, penggantungan, pengecualian daripada kepujian, rujukan kepada kaunselor, dan pengurangan tugas / ujian tahap menjadi sifar.

Guru bertanggungjawab untuk menginformasikan akibatnya dan melaporkan kejadian tersebut ke Pejabat Akademik melalui e-mel yang merangkumi perincian kejadian serta menuliskan pelajar untuk Ketidakjujuran Akademik dan menyerahkan catatan tersebut kepada Perkhidmatan Pelajar.

**SEKOLAH RINGKASAN AKADEMIK:** Mana-mana Pelajar E&T Philadelphia yang gagal dalam kursus akademik mesti mengikuti kursus tersebut sebelum menamatkan pengajian atau kenaikan pangkat ke peringkat gred seterusnya. Rujuk keperluan kredit untuk Philadelphia E&T untuk memastikan tamat pengajian tepat pada masanya. Pelajar dengan lebih daripada dua kegagalan akhir dalam mata pelajaran utama akan dirujuk kepada Ketua Akademik dan Ketua Pegawai

Eksekutif untuk semakan pentadbiran, yang mungkin merangkumi pengulangan gred yang berpotensi.

**PEMBERITAHUAN AWAM TAHUNAN / ANAK MENCARI DASAR:** Di Philadelphia E&T, kami komited untuk memenuhi keperluan setiap pelajar. Kami melayani pelajar dengan pelbagai keperluan pendidikan. Pelajar dengan IEP atau 504 rancangan dilayan secara adil di komuniti kami. Untuk maklumat yang lebih terperinci mengenai Program Carian Anak dan Program Pendidikan Khas kami, sila pergi ke laman web sekolah kami di:  
[http://www.petchs.org/our\\_programs/academics/special\\_education\\_policies](http://www.petchs.org/our_programs/academics/special_education_policies)

**PROGRAM PENDIDIKAN INSTRUKSI BAHASA EL (PELAJAR BAHASA INGGERIS):** Matlamat dari Philadelphia Electrical & Technology Charter High School's LIEP adalah untuk memenuhi keperluan bahasa Pelajar Inggeris dan membantu EL kami (Pelajar Bahasa Inggeris) meningkatkan penguasaan bahasa mereka dalam empat bidang Membaca, Menulis, Bertutur dan Mendengar.

Pelajar Bahasa Inggeris pertama kali dikenal pasti oleh Tinjauan Bahasa Rumah yang mesti dilengkapkan oleh ibu bapa atau penjaga pelajar masuk kami semasa mendaftar. Sekiranya bahasa selain Bahasa Inggeris muncul di Survei Bahasa Rumah, Proses Pengenalan Pelajar Bahasa Inggeris PDE diikuti. Berdasarkan keputusan, pelajar boleh ditempatkan di LIEP yang sesuai. Penerangan lengkap mengenai LIEP boleh didapati  
[dihttp://www.petchs.org/our\\_programs/academics/language\\_instruction\\_educational\\_program](http://www.petchs.org/our_programs/academics/language_instruction_educational_program)

Ibu bapa EL mempunyai hak untuk menolak program dan perkhidmatan khusus yang terpisah yang mungkin menjadi sebahagian daripada LIEP untuk anak-anak mereka. Untuk maklumat lebih lanjut mengenai LIEP kami, hubungi Ketua Akademik kami:**Cik Rosemarie DeFelice: 267-514-1823 samb 221; [defelicer@petchs.org](mailto:defelicer@petchs.org)**

**PENGADILAN:** Metrik berikut digunakan untuk penggredan suku tahun:

**SKALA GRED:** A: 93-100, B: 85-92, C: 76-84, D: 70-75, F: 69 dan ke bawah.

(\* *Program Akademik dan Prosedur Penggredan dapat diubah oleh Lembaga Pemegang Amanah kerana batasan dan panduan COVID-19. Sebarang penyesuaian terhadap program ini bersifat sementara dan dirancang untuk memberi jalan kejayaan kepada pelajar tanpa hukuman yang berkaitan dengan masyarakat yang belum pernah terjadi sebelumnya. halangan kesihatan. Sebarang perubahan yang diluluskan oleh Lembaga akan disampaikan kepada pelajar dan keluarga dan disiarkan di laman web sekolah untuk semakan orang ramai.)*

**SYARAT GRADUASI:** Lembaga Pemegang Amanah ingin mengucapkan terima kasih kepada setiap pelajar yang berjaya menyelesaikan program pengajaran yang diluluskan oleh sekolah dengan penganugerahan diploma pada majlis graduasi. Pentadbiran sekolah akan membangunkan prosedur untuk melaksanakan dasar ini yang merangkumi rakaman kemajuan setiap pelajar dan pengumpulan syarat tamat pengajian; kaunseling pelajar untuk mengetahui apa yang diharapkan daripada mereka untuk menyelesaikan persekolahan mereka; pengeluaran amaran berkala kepada pelajar yang berisiko tidak memenuhi syarat tamat pengajian; penyediaan

dan penyerahan kepada lembaga untuk persetujuan senarai calon untuk penganugerahan diploma; penyediaan diploma yang sesuai; dan perancangan dan pelaksanaan upacara tamat pengajian yang menandakan pencapaian penting ini. Lembaga akan menganugerahkan diploma sekolah menengah kepada setiap pelajar yang memenuhi syarat tamat pengajian. Keperluan tersebut hendaklah merangkumi kejayaan menyelesaikan kursus pengajian untuk sekolah menengah empat tahun yang diluluskan oleh dewan dan yang memenuhi standard yang ditetapkan oleh Komanwel Pennsylvania dan peraturan pendidikan. Pelajar yang telah melengkapkan syarat lulus tidak boleh dinafikan diploma untuk tujuan tatatertib, tetapi boleh ditolak penyertaan dalam upacara graduasi atas keputusan pentadbiran sekolah. Lembaga Pengarah mengakui bahawa Komanwel Pennsylvania mensyaratkan bahawa setiap calon lulus akan memperoleh 21 kredit. Walau bagaimanapun, untuk memastikan bahawa Philadelphia E & T dengan setia menyelesaikan misinya untuk menjadikan pelajar bekerja pada abad ke-21 lembaga itu telah menetapkan standard yang lebih tinggi yang harus dipenuhi oleh pelajar sebelum menamatkan pengajian. Selain itu, pelajar diminta untuk lulus semua kursus yang mereka buat walaupun penyiapan kursus tersebut melebihi standard pengijazahan yang ditetapkan seperti di bawah. Unit Kredit / Subjek Standard Komanwel Pennsylvania

- **4 Bahasa Inggeris**
- **3 Matematik**
- **3 Sains**
- **3 Kajian Sosial**
- **2 Seni atau Kemanusiaan atau Kedua-duanya**
- **1 Kesihatan dan PE**
- **5 Pilihan**

#### **Philadelphia E&T Charter HS Standard**

##### **Unit Kredit / Subjek**

- **4 Bahasa Inggeris**
- **4 Matematik**
- **4 Sains dan Teknologi**
- **3 Kajian Sosial**
- **3 Bahasa Asing, Kesenian atau Kemanusiaan**
- **1 Kesihatan dan PE**
- **5 Kursus tambahan yang diluluskan untuk mendapat kelulusan oleh sekolah**

**KRITERIA KEPUJIAN:** Kepujian ditentukan setiap suku tahun mengikut nilai kad laporan suku tahun.

- **Kepujian Pertama:** 93% purata akademik; tiada Ds atau Fs, lulus gred disiplin.
- **Kepujian Kedua:** 85% purata akademik; tiada Fs; lulus gred disiplin.

**UJIAN KEYSTONE / UJIAN PASA:** Semua pelajar dikehendaki mengambil Ujian Keystone pada tahun yang sesuai (akhir tahun 10 untuk ujian awal; tahun junior untuk ujian semula) atau Ujian PASA jika berlaku. Pentadbiran ujian akan berlangsung pada bulan Disember / Januari dan Mei dan memerlukan pelajar mengikuti jadual ujian dengan pemberhentian awal. Sila semak kalender

untuk mencari jadual ujian. \* Harap maklum bahawa kerana COVID-19 beberapa syarat pengujian tradisional dapat diubah kerana panduan yang dikeluarkan oleh agensi perbandaran, negeri dan persekutuan atau dianggap perlu oleh Philadelphia E&T.

**DASAR PERILAKU PELAJAR KEYSTONE:** Ujian Keystone adalah peperiksaan akademik yang diperlukan oleh Jabatan Pendidikan Pennsylvania. Tingkah laku pelajar semasa pentadbiran ujian adalah perkara penting dalam memastikan keselamatan dan keadilan ujian bagi semua pelajar. Proctors yang merasakan bahawa pelajar berkelakuan dengan cara yang melanggar Protokol Ujian Keystone harus mengambil buku ujian pelajar. Proktor tambahan harus mengawal anak dan buku kecil ujian ke Penyelaras Ujian. Penyelaras Ujian akan merujuk pelajar tersebut ke pentadbiran sekolah untuk menentukan tahap kesalahannya.

**PENILAIAN KAWASAN TEMPATAN:** Bagi pelajar yang gagal menunjukkan kecekapan dalam Peperiksaan Keystone pada akhir kelas sebelas mereka. Mereka akan diminta untuk lulus penilaian kawasan setempat kami, yang kami sebut sebagai Ujian Kesetaraan Kanan. Pelajar akan diminta untuk menguasai kemahiran dalam penilaian tempatan ini sebelum tamat pengajian.

**KERJA MAKE-UP DAN LATE:** \* Harap maklum bahawa kerana COVID-19 beberapa syarat tradisional mungkin dipinda kerana panduan yang dikeluarkan oleh agensi perbandaran, negeri dan persekutuan atau dianggap perlu oleh Philadelphia E&T.

Kerja solekan didefinisikan sebagai segala tugasan atau ujian yang perlu diselesaikan oleh pelajar kerana ketidakhadiran. Pelajar mesti diberi masa yang sama dengan pelajar lain untuk menyelesaikan tugasan dan mesti dibenarkan membuat ujian untuk mendapat kredit penuh. Gred pelajar tidak boleh dikurangkan hanya kerana ketidakhadiran. Ujian yang tidak dijawab mesti dibuat selepas sekolah di Pusat Pembelajaran Komuniti Abad ke-21 (Program Selepas Sekolah) setelah pelajar kembali.

Late-Work ditakrifkan sebagai apa-apa kerja yang diselesaikan atau diserahkan selepas tarikh akhir yang ditetapkan. Pelajar boleh membuat kerja lewat hingga akhir suku aktif. Guru boleh menggunakan budi bicara mereka untuk mengurangkan gred kelewatan, tetapi pengurangan itu tidak boleh melebihi 50% dari gred yang diperoleh. Pelajar harus menghadiri Pusat Pembelajaran Komuniti Abad ke-21 (Program Selepas Sekolah) untuk membuat kerja kelas / kerja rumah yang terlepas.

**PERSIDANGAN IBU BAPA / GURU:** Akan ada beberapa peluang sepanjang tahun untuk bertemu dengan guru anak anda. Sila lihat kalendar untuk tarikh / masa. Walau bagaimanapun, anda boleh menghubungi guru anak anda melalui e-mel atau telefon pada bila-bila masa, senarai kakitangan yang lengkap boleh didapati dalam talian: <http://www.petchs.org/about/staff>. Sekiranya anda ingin menjadualkan perjumpaan dengan guru anak anda, hubungi Pejabat Akademik di sambungan 221.

**PROMOSI:** Philadelphia E&T Charter High School komited untuk mencapai kecemerlangan pencapaian pelajar dan mengakui pentingnya standard promosi di seluruh sekolah. Piawaian

sedemikian harus menyedari bahawa pertumbuhan peribadi, sosial, akademik, dan fizikal berbeza-beza dengan setiap pelajar dan, dengan itu, masing-masing harus ditempatkan dalam lingkungan pendidikan yang paling sesuai dengan keperluan semasa mereka. Promosi pelajar hendaklah diadakan setiap tahun pada akhir tahun persekolahan. Berkenaan dengan masa tindakan tersebut, pengecualian dari garis panduan ini dapat dibuat oleh pihak pentadbiran sekolah setelah berunding dengan guru dan dengan persetujuan Lembaga Pemegang Amanah.

Berjaya menyelesaikan syarat kursus melalui program sekolah musim panas yang diluluskan oleh sekolah akan diberi penghargaan dalam membuat keputusan kenaikan pangkat.

### **Garis Panduan Promosi**

- **Kenaikan Pangkat ke Gred 10:**

- Pelajar mesti mempunyai 5 atau lebih kredit dengan sekurang-kurangnya satu kredit penuh dalam Bahasa Inggeris.

- **Kenaikan Pangkat ke Gred 11:**

- Pelajar mesti mempunyai 11 atau lebih kredit dengan sekurang-kurangnya dua kredit penuh dalam bahasa Inggeris dan sekurang-kurangnya satu kredit penuh dalam setiap mata pelajaran berikut: matematik, sains, sejarah.

- **Kenaikan Pangkat ke Gred 12:**

- Pelajar mesti mempunyai sekurang-kurangnya 17.5 kredit dengan sekurang-kurangnya tiga kredit penuh dalam bahasa Inggeris dan sekurang-kurangnya dua kredit penuh dalam setiap mata pelajaran berikut: matematik, sains, sejarah.

**POWERSCHOOL:** Ibu bapa / Penjaga mempunyai keupayaan untuk mengakses dan memantau nilai anak mereka menggunakan nama pengguna dan kata laluan individu yang dikeluarkan kepada anda bersama senarai anak anda. Untuk maklumat lebih lanjut mengenai alat berguna ini, sila hubungi Pejabat Akademik di 267-514-1823 Sambungan 221. Latihan Ibu Bapa ditawarkan sepanjang tahun; sila terus lihat kalendar kami di laman utama kami [www.petchs.org](http://www.petchs.org).

**SEKOLAH:** Schoology adalah Sistem Pengurusan Pembelajaran (LMS) yang akan menjadi kelas utama untuk elemen Pembelajaran Jauh dari Rancangan Kesihatan & Keselamatan kami. Pelajar akan dapat mengakses dan melihat semua tugas bilik darjah dan kalendar kelas di Schoology. Guru akan memberi pelajar kod akses untuk setiap kelas mereka.

**PELAJAR DENGAN Kurang Upaya:** Pelajar yang mempunyai rancangan IEP atau 504 tertakluk kepada kandungan dokumen yang menggantikan dasar akademik di sini apabila sesuai. Semua guru mesti mengkaji dan melaksanakan penginapan dan bahan akademik yang sesuai untuk pelajar dengan IEP dan 504 Rancangan. Sebarang / semua tindakan akan ditangani sesuai dengan undang-undang Pennsylvania. Mana-mana pelajar dengan Program Pendidikan Individu (IEP) atau Perjanjian Perkhidmatan Seksyen 504 akan mematuhi syarat akademik yang dinyatakan dalam dokumen tersebut.

## **BAHAGIAN 4. DASAR TEKNOLOGI**

Pentadbiran mesti memastikan bahawa penggunaan teknologi sesuai dengan misi sekolah, tujuannya, dan objektifnya. Setiap pelajar diharapkan bertindak secara matang, beretika, dan

bertanggungjawab ketika menggunakan peralatan sekolah, terutama ketika menggunakan teknologi sekolah. Memandangkan keperluan tambahan bagi teknologi untuk menyokong pembelajaran jarak jauh di mana berlaku, adalah sangat penting bagi pelajar untuk mengetahui dasar teknologi. Setiap pelajar di Philadelphia E&T akan dikeluarkan peranti sekolah (Chromebook atau iPad). Mana-mana pelajar yang tidak mempunyai akses internet di rumah digalakkan untuk menghubungi Jabatan Teknologi Maklumat Philadelphia E&T untuk menyokong mereka dalam mengakses internet di rumah mereka. Pelajar dilarang menggunakan rangkaian komputer sekolah untuk tujuan komersial; untuk menghantar, menerima, menyerahkan, atau menerbitkan apa-apa bahan yang dianggap memfitnah, kasar, tidak senonoh, seksual eksplisit dan menyinggung perasaan, mengancam, dan menyalahi undang-undang. Pelajar dilarang mengganggu sumber teknikal sekolah dan akan dikenakan hukuman berat kerana merosakkan dan / atau menyalahgunakan komputer, sistem, atau rangkaian sekolah dengan sengaja. Sebarang pelanggaran dasar akses komputer sekolah akan mengakibatkan hilangnya hak istimewa komputer, rujukan kepada dekan pelajar, dan tindakan undang-undang jika difikirkan perlu. sistem, atau rangkaian. Sebarang pelanggaran dasar akses komputer sekolah akan mengakibatkan hilangnya hak istimewa komputer, rujukan kepada dekan pelajar, dan tindakan undang-undang jika difikirkan perlu. sistem, atau rangkaian. Sebarang pelanggaran dasar akses komputer sekolah akan mengakibatkan hilangnya hak istimewa komputer, rujukan kepada dekan pelajar, dan tindakan undang-undang jika difikirkan perlu.

**Dasar Penggunaan yang Boleh Diterima (AUP):** Sekolah ini memberi pelajar akses ke komputer di seluruh bangunan kami, yang memberi pelajar akses ke sumber rangkaian, aplikasi perisian, dan internet. Teknologi yang kami sediakan bertujuan untuk meningkatkan pengalaman pendidikan pelajar, serta membantu memenuhi matlamat dan standard pendidikan. Oleh kerana pelajar dapat mengakses sumber di luar rangkaian kami, semua pelajar akan dilatih mengenai keselamatan siber dan juga buli siber.

Sebelum pelajar dapat menggunakan sumber daya kita, pelajar mesti mengikuti kursus buli siber dan menandatangani polisi penggunaan yang boleh diterima (AUP) kita. AUP dikaji semula untuk pelajar oleh kakitangan kami, dan dalam dokumen ini, kami bertujuan untuk mendidik pengguna mengenai harapan sekolah dan tanggungjawab pengguna. AUP merangkumi kursus buli siber dan dasar penggunaan kami yang boleh diterima.

**Pengecualian:** Pelajar kami diharapkan mematuhi dasar yang dinyatakan dalam dokumen ini dan menerapkan apa yang mereka pelajari dalam kursus buli siber kami. Pelanggaran AUP akan membawa kesan akademik yang serius kepada pelajar. Sekiranya pelajar kehilangan hak teknologi mereka kerana pelanggaran, dia tidak boleh menggunakan teknologi E&T Philadelphia pada bila-bila masa sepanjang tempoh tindakan disiplin yang dikenakan.

Pelanggaran itu bukan tanggungjawab guru dan pelajar tidak akan dibebaskan daripada tugas kerana mereka kehilangan hak teknologi. Pelajar akan bertanggungjawab sepenuhnya atas tindakannya sendiri dan masih diminta untuk menyelesaikan sebarang tugasan. Kami menyediakan 2 pilihan untuk pelajar yang melanggar AUP kami:

- Anda boleh menyelesaikan tugas berkaitan teknologi di luar sekolah di rumah, perpustakaan awam, dll.
- Seorang pelajar boleh mencadangkan kepada guru mereka cara lain untuk menyelesaikan tugas. Guru akan menggunakan budi bicara mereka sendiri sama ada cadangan itu diterima atau tidak dan sesuai dengan tugas asal.
- Sekiranya tidak ada alternatif yang sah, pelajar akan mendapat gred yang gagal untuk tugas Deskripsi pelanggaran Tahap 1 dan tindakan tatatertib

Pelanggaran Tahap 1 dianggap sebagai kesalahan kecil, dan biasanya tidak banyak mempengaruhi pengguna atau sumber lain. Pelanggaran ini merangkumi, tetapi tidak terhad kepada:

- Menggunakan teknologi Philadelphia E&T atau pelajar semasa kelas untuk alasan yang tidak berkaitan dengan kelas (permainan, video, fail muzik, CD, DVD, peranti genggam termasuk telefon, melayari laman web luar topik).
- Menjalankan program yang tidak mengancam dan tidak dibenarkan.
- Mengeluarkan atau mengganti perkakasan atau kabel tanpa kebenaran.
- Menghantar e-mel yang tidak sesuai.
- Makan atau minum di mana-mana kawasan di sekitar komputer / pencetak / tablet / peranti teknologi.

Tindakan disiplin untuk pelanggaran tahap 1:

- Kesalahan pertama: kehilangan keistimewaan teknologi untuk baki hari; 1 demerit; 1 penahanan
- Kesalahan ke-2: kehilangan keistimewaan teknologi selama 1 minggu; 5 kekurangan; 5 penahanan
- Kesalahan ke-3: kehilangan hak teknologi selama 1 bulan; 10 kekurangan; 10 penahanan
- Selepas pelanggaran tahap 3, semua pelanggaran tahap 1 berikutnya menjadi pelanggaran tahap 2

### **Huraian pelanggaran tahap 2 dan tindakan tatatertib**

Pelanggaran Tahap 2 dianggap sebagai kesalahan besar, dan biasanya menunjukkan ketidakpuasan pelajar terhadap pengguna lain, peralatan sekolah, dan AUP.

Pelanggaran ini merangkumi, tetapi tidak terhad kepada:

- Percubaan atau lawatan akses laman web yang dilarang. Senarai semua laman web yang diakses atau dicuba oleh pelajar pada peranti sekolah direkodkan mengikut Akta Perlindungan Internet Kanak-kanak (CIPA). Pelayan proksi kami secara automatik

mengambil sebarang permintaan laman web yang tidak sah dari pelajar. Pelajar bertanggungjawab untuk mengakses, atau cuba mengakses laman web yang tidak sah kecuali diluluskan oleh gurunya. Laman web haram merangkumi, tetapi tidak terhad kepada: laman web berorientasikan dewasa, laman perjudian, laman web dadah haram, laman web permainan atau arked, laman rangkaian sosial (Twitter, Facebook), dan lain-lain. Untuk pelanggaran ini, ibu bapa atau penjaga akan dihantar senarai laman web yang diakses atau dicuba oleh anak mereka.

- Memuat turun dan menyimpan fail di rangkaian tanpa kebenaran guru.
- Gagal melaporkan vandalisme atau pelanggaran keselamatan rangkaian seperti berkongsi akaun pengguna.

Merosakkan atau merosakkan perkakasan dengan sengaja menyebabkan kerosakan kurang dari \$ 100.

- Berkongsi akaun anda dengan pelajar lain atau menggunakan akaun pelajar lain.
- Menggunakan teknologi untuk menipu, menjiplak atau melanggar hak cipta.
- Membuat dokumen atau menyiaran maklumat yang bertujuan menghina, memfitnah atau memperkecilkan pelajar, fakulti, atau anggota kakitangan yang lain.
- Menggunakan atau cuba menggunakan perkhidmatan melayari proksi atau tanpa nama untuk menutupi penggunaan internet.

Tindakan disiplin untuk pelanggaran tahap 2:

- Kesalahan pertama: kehilangan hak teknologi selama 1 minggu; 5 kekurangan; 5 penahanan
- Kesalahan ke-2: kehilangan keistimewaan teknologi selama 1 bulan; 10 kekurangan; 5 penahanan; ibu bapa dan pelajar mesti masuk untuk menyemak AUP sebelum akses diberikan kepada pelajar
- Kesalahan ke-3: kehilangan keistimewaan teknologi selama 1 tahun; 30 kerugian; 10 penahanan; pelajar mesti bersekolah musim panas
- Selepas pelanggaran tahap 2, semua pelanggaran tahap 2 seterusnya menjadi pelanggaran tahap 3

### **Huraian pelanggaran tahap 3 dan tindakan tatatertib**

Pelanggaran Tahap 3 dianggap sebagai kesalahan berat, dan biasanya berniat jahat dengan tujuan untuk menyebabkan gangguan besar di rangkaian kami atau di kelas.

Pelanggaran ini merangkumi, tetapi tidak terhad kepada:

- Buli siber, yang akan mengakibatkan prosiding tatatertib dan boleh menjadi alasan pengusiran.
- Menggunakan akaun kakitangan untuk mengakses sumber rangkaian (perisian, menaip kertas, mencetak, dll.) Atau melayari internet. Perkara ini tidak dibenarkan pada bila-bila masa.

- Menggunakan teknologi kakitangan. Perkara ini tidak dibenarkan pada bila-bila masa. Kami mempunyai kawasan yang ditetapkan untuk digunakan oleh pelajarkomputer / tablet / peranti teknologi. Pelajar tidak boleh menggunakan alat teknologi kakitangan.
- Mencuba memperoleh akses tanpa izin ke rangkaian E&T Philadelphia. Ini termasuk mencuba kata laluan guru, kakitangan, atau pentadbir
- Menggunakan perkakasan peribadi di rangkaian kami tanpa kebenaran guru atau pentadbir.
- Membuat dokumen atau menyiar maklumat yang menganjurkan atau mengancam tindakan haram terhadap diri seseorang, pelajar lain, atau anggota kakitangan.
- Mencuba atau benar-benar menggunakan alat untuk digunakan dengan penggodaman, pancingan data, pengedaran paket, dll.
- Berjudi, berupaya membeli narkotik atau produk haram, atau aktiviti haram lain
- Merusak secara sengaja dan sengaja atau cuba merosakkan perisian, data atau perkakasan yang menyebabkan kerosakan melebihi \$ 100.
- Membuat, memiliki dan / atau berkongsi bahan pornografi melalui teknologi yang dikeluarkan oleh sekolah atau melalui rangkaian kami.

Tindakan disiplin untuk pelanggaran tahap 3: Pelanggaran tahap 3 adalah alasan untuk pemecatan dari Philadelphia E&T.

- Kesalahan pertama: pengantungan; kehilangan keistimewaan teknologi selama 1 tahun; 30 kerugian; 10 penahanan; ibu bapa mesti datang untuk mengkaji semula AUP, dan memastikan semua pihak memahami betapa seriusnya keadaan ini. Pelajar mesti bersekolah musim panas
- Kesalahan ke-2: pengusiran akan disarankan kepada lembaga penyemak disiplin
  - Sekiranya pada bila-bila masa pelajar ditangkap menggunakan alat teknologi sekolah selama tempoh disiplinnya, pelajar tersebut akan segera dikenakan tuduhan pelanggaran tahap 3.

### ***Had Liabiliti***

- Philadelphia E&T berhak untuk mengubah klasifikasi dan jenis pelanggaran, tindakan tatatertib, dll.
- Philadelphia E&T akan melakukan setiap usaha untuk menyediakan rangkaian yang tanpa cacat, tetapi tidak dapat memberikan jaminan bahawa ini akan berlaku.
- Philadelphia E&T tidak akan dianggap bertanggungjawab atas gangguan penggunaan komputer dengan alasan apa pun, dan / atau kehilangan data (kedua-duanya disimpan dan tidak disimpan).
- Philadelphia E&T tidak akan bertanggungjawab atas ketepatan maklumat yang diperoleh melalui atau disimpan di rangkaian kami, atau di laman web kami dan sistem PowerSchool.
- Philadelphia E&T akan mengalihkan tanggungjawab ke atas tanggungjawab kewangan atas kerosakan yang disebabkan oleh penggunaan sistem yang tidak dibenarkan kepada pengguna yang melakukan tindakan tersebut.

**Program iPad / Chromebook 1 hingga 1:** tujuan inisiatif 1-ke-1 di Philadelphia E&T CHS adalah untuk menyediakan alat dan sumber pembelajaran abad ke-21 kepada pelajar kami. Pada zaman sekarang, pendidikan memerlukan pelajar memperoleh pengalaman dan kemahiran menggunakan teknologi abad ke-21. Anggota kakitangan E&T Philadelphia telah melakukan banyak penyelidikan mengenai jenis iPad dan Chromebook serta penggunaannya di dalam kelas. Peranti ini akan membolehkan semua pelajar memaksimumkan potensi penuh untuk mempersiapkan mereka untuk peluang dalam pendidikan pasca-menengah dan di tempat kerja. Pengaturan bilik darjah 1: 1 akan menyediakan sebilangan besar alat pengajaran, yang akan membolehkan semua jenis pelajar berkembang dalam suasana pendidikan. Philadelphia E&T berharap dapat mempromosikan pembelajaran dan meningkatkan komunikasi antara pelajar dengan ibu bapa atau penjaga mereka, untuk menargetkan bidang pembelajaran bermasalah pelajar dengan berkesan, dan mengembangkan penyelesaian untuk menyelesaikan sebarang masalah. Guru sekarang akan mengarahkan dan memudahkan pembelajaran sambil memberi akses kepada kurikulum 24/7. Program ini telah membolehkan Philadelphia E&T menterjemahkan dengan lancar ke pembelajaran jarak jauh kerana wabak COVID-19.

#### **Matlamat untuk Pengguna Pelajar:**

- Untuk meningkatkan pembelajaran, memungkinkan akses dan kemampuan untuk menyelesaikan tugas, projek, dan aktiviti lain seperti yang ditugaskan oleh guru.
- Untuk memanfaatkan pelbagai sumber akademik seperti aplikasi pendidikan, laman web, perisian dan alat kreatif untuk digunakan dalam kurikulum.
- Untuk menjadi termotivasi dan bersemangat untuk belajar, dengan niat untuk menguasai peperiksaan Pennsylvania Keystone.
- Untuk menjadi selesa berkolaborasi dengan pelajar lain dalam projek yang menggunakan teknologi

#### **Prosedur, peraturan, dan peraturan iPad / Chromebook Prosedur penerapan:**

- Setiap pelajar yang telah menyelesaikan latihan AUP dan buli siber akan menerima peranti dan pengecas untuk digunakan sepanjang tahun persekolahan. Pelajar dibenarkan membawa pulang peranti mereka sepanjang tahun persekolahan. Adalah menjadi tanggungjawab pelajar untuk membawa peranti mereka ke sekolah, dikenakan bayaran, setiap hari.
- Ibu bapa / penjaga dan pelajar mesti menandatangani dan mengembalikan polisi penggunaan yang boleh diterima (AUP) dan dasar tanggungjawab iPad / Chromebook.
- Semua iPad / Chromebook, pengecas, kes dan produk lain adalah hak milik Philadelphia E&T, yang berhak melakukan pemeriksaan dan pembatalan peranti pada bila-bila masa.
- Pelajar mesti menggunakan alamat e-mel sekolah mereka untuk semua aplikasi / portal web.

#### **Prosedur Laporan Kejadian**

## **Kerosakan:**

- Sekiranya berlaku kerosakan di sekolah, pelajar harus segera melaporkan masalah tersebut kepada guru kelas, staf IT, atau Dekan Pelajar. Anggota staf IT akan menilai kerosakan untuk menentukan sama ada ia tidak sengaja atau disengajakan. Philadelphia E&T akan mengambil langkah-langkah yang diperlukan untuk membaiki iPad / Chromebook, tetapi tidak bertanggungjawab untuk sebarang kos pembaikan. Sekiranya kerosakan itu tidak disengajakan dan memerlukan pembaikan atau penggantian, ibu bapa / penjaga akan diberitahu dan tindakan yang sewajarnya akan diambil. Dalam kes ini, bayaran akan dikenakan kepada ibu bapa / penjaga sekiranya pembaikan diperlukan. Sekiranya peranti tidak dapat diperbaiki, akan ada bayaran yang ditentukan oleh kadar pasaran.

## **. Menyalahgunakan / Mengabaikan**

- Pelajar yang ditugaskan mesti melaporkan kerosakan akibat kecuaian atau penyalahgunaan yang disengajakan ke pejabat Dekan Pelajar dengan segera. Persidangan ibu bapa / penjaga akan diadakan untuk meninjau kejadian tersebut untuk menentukan tindakan tatatertib atau menilai sebarang caj / bayaran.

Ini termasuk:

- Kerosakan yang disebabkan oleh pengabaian, termasuk, tetapi tidak terhad kepada: kerosakan pada seluruh iPad / Chromebook; kerosakan pada skrin, casing, port, butang, penutup iPad / Chromebook, dll.
- Kecurian: Sekiranya berlaku kecurian iPad / Chromebook, pelajar mesti segera melaporkan kejadian itu ke pejabat Dekan Pelajar. Pelajar dan keluarga mereka mesti membuat laporan polis dan salinan laporan tersebut mesti dihantar ke pejabat Dekan Pelajar dalam tempoh sepuluh (10) hari bekerja dari kejadian atau penemuan kecurian. Kegagalan untuk mematuhi syarat pelaporan akan mengakibatkan caj untuk kos penggantian penuh iPad / Chromebook (harga pasaran).

## **Penggunaan dan langkah berjaga-jaga peranti:**

- iPad / Chromebook tidak tahan calar. Elakkan menggunakan objek tajam pada atau berhampiran peranti. Cecair dan teknologi tidak bercampur. Elakkan menggunakan atau menggunakan cecair dengan atau berhampiran peranti anda. Segera bersihkan peranti anda jika bersentuhan dengan apa-apa yang boleh menyebabkan noda - seperti kotoran, dakwat, solek, atau losyen. Bahagian depan peranti anda terbuat dari kaca dengan lapisan oleofobik (penghalau minyak) yang tahan sidik jari. Lapisan ini dipakai dari masa ke masa dengan penggunaan biasa. Produk pembersih dan bahan pelelas akan mengurangkan lapisan, dan boleh menggaru kaca.

Membersihkan:

- Putuskan sambungan semua kabel dan matikan peranti anda
- Gunakan kain yang lembut dan bebas serat.
- Elakkan kelembapan pada bukaan. Jangan gunakan udara termampat dan / atau produk pembersih termasuk tetapi tidak terhad kepada pembersih tingkap,

pembersih rumah tangga, penyembur aerosol, pelarut, alkohol, amonia, atau pelelas untuk membersihkan iPad / Chromebook.

- Jangan cuba mendapatkan akses ke elektronik dalaman atau peranti anda. Sekiranya iPad / Chromebook gagal berfungsi atau rosak, laporkan masalah tersebut kepada guru kelas atau pejabat Dekan Pelajar.
- Jangan "jailbreak" peranti anda. "JailBreaking" adalah istilah untuk menggambarkan mengubah sistem operasi asas iPad / Chromebook
- Sentiasa mengendalikan peranti anda dengan berhati-hati dan berhati-hati. Jangan sekali-kali membuang atau meluncurkan iPad / Chromebook.
- Kabel dan kabel mesti dimasukkan dengan teliti ke dalam iPad / Chromebook untuk mengelakkan kerosakan.
- Jangan sesekali memaksa penyambung ke dalam port atau memberi tekanan yang berlebihan pada butang, kerana ini boleh menyebabkan kerosakan yang tidak dilindungi oleh jaminan. Sekiranya penyambung dan port tidak bergabung dengan kemudahan yang munasabah, mereka mungkin tidak sesuai. Periksa halangan dan pastikan penyambungnya sesuai dengan port dan bahawa anda telah meletakkan penyambung dengan betul berhubung dengan port.
- iPad / Chromebook dan sampul yang disediakan oleh sekolah tidak boleh mengandungi sebarang tulisan, gambar, pelekat, atau label.
- Pelajar boleh membeli sampul sendiri jika dikehendaki, tetapi pertama sekali mesti memberikan salinan cetak untuk diluluskan oleh pihak pentadbiran.
- Peranti anda mempunyai keupayaan untuk berada jauh. Mengubah, melumpuhkan atau mencuba untuk mematikan pencari adalah pelanggaran terhadap Dasar Penggunaan (AUP) iPad / Chromebook dan merupakan alasan untuk tindakan tatatertib.
- Peranti anda mempunyai nombor pengenalan yang unik dan bila-bila masa nombor atau label tidak boleh diubah atau dikeluarkan.
- Peranti anda tidak boleh ditinggalkan di loker yang tidak dikunci, di dalam kereta yang tidak dikunci, atau di kawasan yang tidak diawasi. iPad / Chromebook harus diletakkan secara menegak di ruang loker atas atau di dalam beg galas / beg untuk mengelakkan tekanan pada paparan
- Peranti anda tidak boleh dibiarkan tanpa pengawasan atau di lokasi yang tidak dikawal suhu.
- iPad / Chromebook diberikan kepada setiap pelajar dan tanggungjawab untuk menjaga peranti ini adalah milik individu tersebut. Pelajar tidak boleh meminjamkan iPad / Chromebook mereka kepada orang lain.
- Skrin / gambar latar
- Walaupun gambar skrin terkunci atau latar belakang yang diperibadikan dibenarkan, gambar yang tidak sesuai atau provokatif termasuk tetapi tidak terhad kepada gambar pornografi, senjata api, senjata, bahasa yang tidak sesuai, bahasa yang mengancam, dadah, alkohol, atau gambar berkaitan geng tidak dibenarkan dan dikenakan tindakan tatatertib.
- Suara, muzik, permainan, perisian / aplikasi: Suara mesti diredam sepanjang masa kecuali kebenaran dari guru untuk tujuan pengajaran.

- Pelajar mesti menyediakan alat dengar mereka sendiri.
- Menggunakan peranti anda untuk apa sahaja selain aktiviti bilik darjah dilarang melainkan kebenaran telah diberikan oleh guru kelas. Ini termasuk bermain muzik atau permainan.
- Menguruskan fail dan menyimpan kerja ke iPad / Chromebook: Peranti anda memberi ruang simpanan elektronik yang terhad. Seperti semua fail elektronik, adalah amalan yang baik untuk membuat sandaran, pendua atau mengarkibkan fail ke ruang penyimpanan bebas termasuk penggunaan iCloud. Pelajar digalakkan untuk menyimpan kerja ke pemacu google atau pemacu USB mereka.
- Ruang penyimpanan akan tersedia di iPad / Chromebook — tetapi ruang terhad dan tidak akan disandarkan sekiranya pengimejan semula.
- Adalah menjadi tanggungjawab pelajar untuk memastikan bahawa kerja tidak hilang kerana kegagalan mekanikal atau penghapusan secara tidak sengaja.
- Philadelphia E&T Charter High School tidak memberi jaminan, bertulis atau tersirat, bahawa bahan di iPad / Chromebook, termasuk karya pelajar, akan selamat dari penghapusan atau kerosakan, tidak sengaja atau sebaliknya.
- Sekiranya ragu-ragu, tanyakan kepada kakitangan!

### **Membawa iPad / Chromebook**

- Sarung pelindung yang disediakan dengan peranti anda mempunyai padding yang mencukupi untuk melindungi iPad / Chromebook daripada rawatan biasa dan menyediakan cara yang sesuai untuk membawa peranti ke sekolah. Penutup mungkin tidak melindungi peranti jika tidak ditangani dengan tidak betul, termasuk tetapi tidak terhad kepada menjatuhkan, melempar, memukul, dll. iPad / Chromebook mesti dilindungi oleh penutup setiap saat.

### **Menggunakan peranti anda di dalam kelas**

- iPad / Chromebook bertujuan untuk digunakan di sekolah setiap hari. Sebagai tambahan kepada harapan guru untuk penggunaan peranti, pesan sekolah, pengumuman, kalender, dan jadual dapat diakses menggunakan peranti anda. Pelajar bertanggungjawab membawa peranti mereka ke semua kelas kecuali jika diperintahkan secara khusus untuk tidak melakukannya oleh guru.

**PHLCHubungkan:** PHLConnectED akan menghubungkan isi rumah pelajar pra-K – 12 yang layak dengan akses ke perkhidmatan internet yang boleh dipercayai tanpa kos sehingga musim panas 2022. Peserta tidak akan membayar perbelanjaan atau kos pemasangan di luar poket. Program ini juga akan memberi latihan dan sokongan kemahiran digital. Hubungi Encik Kevin Cassidy untuk maklumat khusus yang berkaitan dengan mendapatkan internet PERCUMA di rumah anda di [cassidyk@petchs.org](mailto:cassidyk@petchs.org).

### **Lampiran A: Catatan Ketiadaan untuk Kembali ke Sekolah**

Nama Pelajar: \_\_\_\_\_ Gred: \_\_\_\_\_

Tarikh Ketiadaan: \_\_\_\_\_

Sebab Ketiadaan: \_\_\_\_\_

Nama Ibu Bapa: \_\_\_\_\_

Nombor Telefon Ibu Bapa: \_\_\_\_\_

Tandatangan ibubapa: \_\_\_\_\_

***\*\* Nota ini mestilah dikembalikan dalam masa 72 jam (3 hari sekolah) sejak anak anda kembali ke sekolah \*\****

**Lampiran B: Pemberian Kontrak Pusat Pembelajaran Komuniti Bersubsidi**  
**Sekolah Tinggi Piagam Elektrik & Teknologi Philadelphia**

## **Pusat Pembelajaran Komuniti Kontrak**

Sebagai Pusat kami akan:

Memberi arahan dan panduan yang berkualiti. Sering menyampaikan kemajuan pelajar kepada keluarga. Menyediakan persekitaran pembelajaran yang selamat dan terjamin. Membangun dan mengajar watak yang baik. Memberi panduan perkembangan kepada ibu bapa. Sediakan pelbagai aktiviti untuk memastikan penglibatan pelajar. Menyediakan program yang akan mempromosikan kejayaan pelajar dalam semua bidang kehidupan.

Sebagai pelajar saya akan:

Ikuti peraturan yang digariskan dalam buku panduan E&T CLC dan PHILADELPHIA. Lakukan yang terbaik dalam semua program yang ditawarkan kepada saya. Selesaikan konflik secara positif tanpa kekerasan. Bercakap dengan keluarga saya mengenai aktiviti saya di Pusat Pembelajaran. Menyokong watak yang baik. Menghadiri secara berkala. Saya telah membaca dan memahami garis panduan yang telah ditetapkan sebagai pelajar program CCLC PHILADELPHIA E&T ke-21. Saya akan mematuhi semua peraturan dan berusaha untuk mencapai matlamat program.

---

Tandatangan Pelajar

Tarikh

Saya telah membaca dan memahami garis panduan yang telah ditetapkan sebagai pelajar program PHILADELPHIA E&T CLC. Saya akan mengukuhkan perkara ini dengan anak saya.

---

Tandatangan ibubapa

Tarikh

Dibiayai sepenuhnya atau sebahagiannya oleh Jabatan Pendidikan Pennsylvania melalui Geran Pusat Pembelajaran Komuniti.

## **Lampiran C: Borang Persetujuan**

Anda akan dapati buku panduan pelajar dengan polisi, prosedur, tatakelakuan, dan kalendar sekolah. Tinjau dokumen ini dengan anak anda dan sahkan bahawa anda berdua memahami peraturan operasi sekolah.

**Pengakuan Polisi HS Charter E&T Philadelphia. Sila mulakan di sebelah setiap kategori dan tandatangan di akhir.**

Saya faham dan setuju untuk mematuhi semua peraturan dan garis panduan yang ditetapkan dalam Pelajar \_\_\_\_\_

Dasar Perkhidmatan yang diterima pakai oleh Philadelphia E&T Charter High School. Pematuhan dengan Dasar adalah wajib. **Pelajar \_\_\_\_\_ Ibu bapa \_\_\_\_\_**

Saya memahami dan bersetuju untuk mematuhi semua peraturan dan garis panduan yang dinyatakan dalam Kod Tingkah Laku yang diterima pakai oleh Philadelphia E&T Charter High School. Pematuhan dengan Kod adalah wajib. **Pelajar \_\_\_\_\_ Ibu bapa \_\_\_\_\_**

**bapa \_\_\_\_\_**

Saya memahami dan bersetuju untuk mematuhi semua peraturan dan garis panduan yang dinyatakan dalam Dasar Akademik yang diadopsi oleh Philadelphia E&T Charter High School. Pematuhan dengan Dasar adalah wajib. **Pelajar \_\_\_\_\_ Ibu bapa \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_

Saya memahami dan bersetuju untuk mematuhi semua peraturan dan garis panduan yang dinyatakan dalam Dasar Teknologi yang diguna pakai oleh Philadelphia E&T Charter High School. Pematuhan dengan Dasar adalah wajib. Dasar boleh berubah. Dasar yang dikemas kini akan terdapat di laman web sekolah. **Pelajar \_\_\_\_\_ Ibu bapa \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_

Saya memahami dan bersetuju untuk mematuhi semua peraturan dan garis panduan yang dinyatakan dalam

Dasar buli / buli siber yang diguna pakai oleh Philadelphia E&T Charter High School. Pematuhan dengan Dasar adalah wajib. **Pelajar \_\_\_\_\_ Ibu bapa \_\_\_\_\_**

Saya memahami dan bersetuju untuk mematuhi semua peraturan dan garis panduan yang ditetapkan dalam Penggunaan a

Dasar Gambar, Suara, Kerja, dan / atau Individu yang diterima pakai oleh PETCHS.

**Pelajar \_\_\_\_\_ Ibu bapa \_\_\_\_\_**

Saya memberikan izin E&T Philadelphia untuk mengangkut anak saya untuk penyertaan dalam semua aktiviti ekstrakurikuler, termasuk CCLC ke-21, di lokasi satelit untuk tahun sekolah.

**Pelajar \_\_\_\_\_ Ibu bapa \_\_\_\_\_**

\*\*\*\*\*  
Nama pelajar (sila cetak): \_\_\_\_\_ Gred: \_\_\_\_\_

Tandatangan pelajar: \_\_\_\_\_ Tarikh: \_\_\_\_\_

Nama Ibu Bapa / Penjaga (sila cetak): \_\_\_\_\_  
Tandatangan ibu bapa / penjaga: \_\_\_\_\_ Tarikh: \_\_\_\_\_